

TORUŃSKI PRZEWODNIK

PODATKOWY

CZEŚĆ I

TWOJE PODATKI I OPŁATY LOKALNE W 2018 ROKU



Urząd Miasta Torunia

grudzień 2017

SPIS TREŚCI

Kalendarium podatkowe na 2018 rok.....	3
Podatek od nieruchomości	4
Podatek od środków transportowych	24
Podatek rolny	32
Podatek leśny	41
Opłata miejscowa	47
Opłata skarbową	50
Informacje dodatkowe	57

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

KALENDARIUM PODATKOWE NA 2018 ROK

TERMIN	OBOWIĄZKI PODATNIKA
15 stycznia	Deklaracja na podatek rolny (osoby prawne)
	Deklaracja na podatek leśny (osoby prawne)
31 stycznia	Deklaracja na podatek od nieruchomości (osoby prawne)
	Termin płatności I raty podatku od nieruchomości (osoby prawne*)
15 lutego	Deklaracja na podatek od środków transportowych (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności I raty podatku od środków transportowych (osoby prawne* i osoby fizyczne*)
	Termin płatności II raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 marca	Termin płatności III raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
	Termin płatności I raty podatku rolnego (osoby prawne* i osoby fizyczne*)
	Termin płatności I raty podatku leśnego (osoby prawne* i osoby fizyczne*)
	Termin płatności I raty podatku od nieruchomości (osoby fizyczne*)
15 kwietnia	Termin płatności IV raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 maja	Termin płatności V raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
	Termin płatności II raty podatku leśnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności II raty podatku rolnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności II raty podatku od nieruchomości (osoby fizyczne)
15 czerwca	Termin płatności VI raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 lipca	Termin płatności VII raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 sierpnia	Termin płatności VIII raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 września	Termin płatności IX raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
	Termin płatności II raty podatku od środków transportowych (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności III raty podatku od nieruchomości (osoby fizyczne)
	Termin płatności III raty podatku leśnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności III raty podatku rolnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
15 października	Termin płatności X raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
15 listopada	Termin płatności XI raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)
	Termin płatności IV raty podatku leśnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności IV raty podatku rolnego (osoby prawne i osoby fizyczne)
	Termin płatności IV raty podatku od nieruchomości (osoby fizyczne)
15 grudnia	Termin płatności XII raty podatku od nieruchomości (osoby prawne)

*w przypadku, gdy kwota podatku nie przekracza 100zł, podatek za cały rok płatny jest jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty

PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

Każdy właściciel, posiadacz lub użytkownik wieczysty nieruchomości położonej na terenie Gminy Miasta Toruń jest zobowiązany opłacać podatek od nieruchomości. Jest to obowiązek powszechny i dotyczy zarówno osób fizycznych, jak i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

Podatek od nieruchomości jest podatkiem majątkowym, wynikającym z samego faktu posiadania nieruchomości podlegającej opodatkowaniu.

Na wysokość opodatkowania nie ma wpływu fakt czerpania dochodów z nieruchomości (lub ponoszenia wydatków w celu jej utrzymania), stan majątkowy podatnika i jego możliwości płatnicze.

W przypadku osób fizycznych obowiązek podatkowy powstaje w drodze doręczenia decyzji podatkowej ustalającej wysokość podatku na dany rok podatkowy. Osoby prawne zobowiązane są złożyć deklarację podatkową i same zadeklarować wysokość należnego zobowiązania (tzw. samoopodatkowanie).

• Za co płacimy podatek od nieruchomości?

Podatek od nieruchomości płatny jest za:

- grunty,
- budynki lub ich części,
- budowle i ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Podstawowe pojęcia związane z podatkiem od nieruchomości

- budynek – to obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundament i dach,
- budowla – to obiekt budowlany nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, a także urządzenie budowlane związane z obiektem budowlanym, które zapewnia możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
- grunty, budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej – to grunty, budynki i budowle będące się w posiadaniu przedsiębiorcy lub innego podmiotu

prowadzącego działalność gospodarczą, z zastrzeżeniem, że do gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej nie zalicza się:

- 1) budynków mieszkalnych oraz gruntów związanych z tymi budynkami;
- 2) gruntów, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. b;
- 3) budynków, budowli lub ich części, w odniesieniu do których została wydana decyzja ostateczna organu nadzoru budowlanego, o której mowa w art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290), lub decyzja ostateczna organu nadzoru górniczego, na podstawie której trwale wyłączono budynek, budowlę lub ich części z użytkowania.

– działalność gospodarcza – to działalność, o której mowa w art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r. poz. 2168).

● ***Na kim ciąży obowiązek podatkowy w podatku od nieruchomości?***

Podatnikami podatku od nieruchomości są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej będące:

- 1) właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych;
 - 2) posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych;
 - 3) użytkownikami wieczystymi gruntów;
 - 4) posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli posiadanie:
- wynika z umowy zawartej z właścicielem, Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa lub z innego tytułu prawnego, z wyjątkiem posiadania przez osoby fizyczne lokali mieszkalnych niestanowiących odrębnych nieruchomości,
 - jest bez tytułu prawnego.

Obowiązek podatkowy dotyczący przedmiotów opodatkowania wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – ciąży odpowiednio na jednostkach organizacyjnych Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa i jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych, faktycznie władających nieruchomościami lub obiektami budowlanymi.

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

Pamiętaj!

W przypadku nieruchomości „prywatnych” obowiązek podatkowy w podatku od nieruchomości, nigdy nie przechodzi na najemców, dzierżawców lub użytkowników tych nieruchomości.

Na gruncie prawa podatkowego nie mają mocy prawnej zapisy w umowach o charakterze cywilnoprawnym zawartych z najemcami, dzierżawcami o treści: „w okresie obowiązywania umowy obowiązek podatkowy przechodzi na najemców, dzierżawców”.

To na właścicielu nieruchomości, oddanej w posiadanie zależne, nadal ciąży obowiązek zgłoszenia nieruchomości do opodatkowania (lub zmian w sposobie jej użytkowania), a także zapłaty należnego podatku. Kwestie ewentualnych rozliczeń pomiędzy właścicielem, a najemcą (dzierżawcą) regulują przepisy prawa cywilnego, które nie mają zastosowania na gruncie prawa podatkowego.

Natomiast w przypadku nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego (np. Gminy Miasta Toruń) obowiązek podatkowy będzie ciążył właśnie na najemcy lub dzierżawcy takiej nieruchomości. To najemca lub dzierżawca ma obowiązek zgłosić nieruchomość do opodatkowania i uiszczać należny podatek.

Obowiązek podatkowy będzie ciążył na nim tak długo, jak długo będzie obowiązywała umowa, a w przypadku władania nieruchomością bez tytułu prawnego – do momentu jej zwrotu właścicielowi.

- *Na kim ciąży obowiązek podatkowy, gdy nieruchomość stanowi współwłasność lub jest w posiadaniu kilku podmiotów?*

Jeżeli nieruchomość lub obiekt budowlany stanowi współwłasność lub znajduje się w posiadaniu dwóch lub więcej podmiotów, to stanowi odrębny przedmiot opodatkowania, a obowiązek podatkowy od nieruchomości lub obiektu budowlanego ciąży solidarnie na wszystkich współwłaścicielach lub posiadaczach.

Pamiętaj!

Zasady odpowiedzialności solidarnej za zobowiązanie podatkowe, nie stosuje się.

– przy współwłasności w częściach ułamkowych lokalu użytkowego – garażu wielostanowiskowego w budynku mieszkalnym wraz z gruntem stanowiących odrębny przedmiot własności, w takiej sytuacji obowiązek podatkowy ciąży na współwłaścicielach w zakresie odpowiadającym ich udziałowi w prawie własności.

– jeżeli wyodrębniono własność lokali, obowiązek podatkowy w zakresie podatku od nieruchomości od gruntu oraz od części budynku stanowiących nieruchomość wspólną w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. z 2015r. poz. 1892 z późn. zm.) ciąży na właścicielach w zakresie odpowiadającym ich udziałowi w nieruchomości wspólnej.

- *Co stanowi podstawę opodatkowania gruntu, budynku i budowli?*

- *dla gruntów* – powierzchnia
- *dla budynków lub ich części* – powierzchnia użytkowa tj. powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian wszystkich kondygnacji, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe; powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się.
- *dla budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej* – wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych, ustalona na dzień 1 stycznia roku podatkowego, stanowiąca podstawę obliczania amortyzacji w tym roku, niepomniejszona o odpisy amortyzacyjne, a w przypadku budowli całkowicie zamortyzowanych – ich wartość z dnia 1 stycznia roku, w którym dokonano ostatniego odpisu amortyzacyjnego.

Pamiętaj!

Jeżeli obowiązek podatkowy w zakresie podatku od nieruchomości od budowli powstał w ciągu roku podatkowego – podstawą opodatkowania jest wartość stanowiąca podstawę obliczania amortyzacji na dzień powstania obowiązku podatkowego. Jeżeli budowla jest przedmiotem umowy leasingu i odpisów amortyzacyjnych dokonuje korzystający, w przypadku jej przejęcia przez właściciela, to do celów określenia podstawy opodatkowania przyjmuje się wartość początkową przed zawarciem pierwszej umowy leasingu, zaktualizowaną i powiększoną o dokonane ulepszenia oraz niepomniejszoną o spłatę wartości początkowej. Natomiast jeżeli od budowli lub ich części nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych – podstawę opodatkowania stanowi ich wartość rynkowa, określona przez podatnika na dzień powstania obowiązku podatkowego. W przypadku gdy budowle lub ich części zostały ulepszone lub zgodnie z przepisami o podatkach dochodowych nastąpiła aktualizacja wyceny środków trwałych – podstawę opodatkowania stanowi ich wartość rynkowa ustalona na dzień 1 stycznia roku podatkowego następującego po roku, w którym dokonano ulepszenia lub aktualizacji wyceny środków trwałych.

Ważne!

Jeżeli podatnik nie określił wartości budowli lub podał wartość nieodpowiadającą wartości rynkowej, organ podatkowy powoła biegłego, który ustali tę wartość. Gdy wartość budowli ustalona przez biegłego jest wyższa o co najmniej 33% od wartości określonej przez podatnika lub gdy podatnik nie określił tej wartości, koszty ustalenia wartości przez biegłego ponosi podatnik. Organ podatkowy powołuje biegłego spośród rzeczoznawców majątkowych, o których mowa w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016r poz. 2147 z późn. zm.).

- *Kiedy powstaje obowiązek podatkowy i jak długo trwa?*

Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku. Jeżeli okolicznością, od której jest uzależniony obowiązek podatkowy, jest istnienie budowli albo budynku lub ich części, to obowiązek podatkowy powstaje z dniem 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowa została zakończona albo w którym rozpoczęto użytkowanie budowli albo budynku lub ich części przed ich ostatecznym wykończeniem.

Obowiązek podatkowy wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek. Jeżeli w trakcie roku podatkowego zaistniało zdarzenie mające wpływ na wysokość opodatkowania w tym roku, a w szczególności zmiana sposobu wykorzystywania przedmiotu opodatkowania lub jego części, to podatek ulega obniżeniu lub podwyższeniu, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło to zdarzenie. Podatek za ten rok ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek.

- *Jak i kiedy dokonać zgłoszenia nieruchomości do opodatkowania?*

Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki niemające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe są obowiązane:

- 1) składać, *w terminie do dnia 31 stycznia*, organowi podatkowemu właściwemu ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania, deklaracje na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy, sporządzone na formularzu według ustalonego wzoru, a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu – w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku;
- 2) odpowiednio skorygować deklaracje w razie zaistnienia zdarzenia, mającego wpływ na wysokość opodatkowania, *w terminie 14 dni* od dnia zaistnienia tego zdarzenia;
- 3) wpłacać obliczony w deklaracji podatek od nieruchomości – bez wezwania – na rachunek budżetu właściwej gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca, a za styczeń do dnia 31 stycznia.

Deklaracje na podatek od nieruchomości lub korekty deklaracji należy składać na formularzu DN – 1 oraz załącznikach ZN- 1 i ZN -2. Termin 31 stycznia!

Składając deklarację na podatek od nieruchomości podatnik powinien załączyć do niej dokumenty identyfikujące go (tj. NIP, KRS, REGON) oraz potwierdzające prawidłowość zadeklarowanych powierzchni oraz zadeklarowanej wartości posiadanych budowli (tj. tytuł prawny do nieruchomości, dokumenty potwierdzające sposób jej użytkowania, wykaz posiadanych budowli lub Ewidencję Śródków Trwałych).

Jeżeli deklaracja nie jest składana osobiście przez właściciela, posiadacza, a np. przez pracownika firmy, księgowego, to powinien on legitymować się stosownym pełnomocnictwem, w którym wskazano zakres umocowania do reprezentowania w danej sprawie. Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej pozostawia się w aktach sprawy. Opłacie skarbowej nie podlegają pełnomocnictwa ogólne zgłoszone do Centralnego Rejestru Pełnomocnictw Ogólnych prowadzonego przez Ministra Finansów.

Osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych, sporządzoną na formularzu według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości lub od dnia zaistnienia zdarzenia, mającego wpływ na wysokość opodatkowania (np. nabycie lub sprzedaż nieruchomości, zmianę powierzchni, przeznaczenia lub sposobu użytkowania nieruchomości, wybudowania budynku, rozpoczęcia lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej, zmiany w prawie własności, danych podatnika, adresu korespondencyjnego itp.).

Osoby fizyczne składają informacje na podatek od nieruchomości na formularzu IN-1 w terminie 14 dni od powstania lub wygaśnięcia obowiązku podatkowego (np. nabycia, sprzedaży nieruchomości) lub zaistnienia okoliczności mających wpływ na wysokość opodatkowania (np. zmiany sposobu wykorzystywania gruntu, budynku lub jego części).

Pełnomocnictwa w postępowaniu podatkowym

● ***Kto i kiedy może być reprezentowany przez pełnomocnika?***

Zgodnie z nowelizacją ustawy Ordynacja podatkowa, każdy podatnik może być reprezentowany przed organem podatkowym przez pełnomocnika. Wyjątek stanowią te czynności, które wymagają jego osobistego działania.

Ustawa przewiduje trzy rodzaje pełnomocnictw:

- szczególne,*
- do doręczeń,*
- ogólne.*

● ***Komu można udzielić pełnomocnictwa i co musi zawierać taki dokument?***

Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

W kwestiach mniejszej wagi, wynikających w toku postępowania, organ podatkowy może nie żądać pełnomocnictwa, jeżeli pełnomocnikiem jest małżonek strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu jego upoważnienia do występowania w imieniu strony. Oznacza to, że małżonek może wystąpić w imieniu podatnika tylko w toku już prowadzonego postępowania (ale nie może go wszcząć w imieniu drugiego współmałżonka) i z przebiegu postępowania musi wyraźnie wynikać, że podatnik nie sprzeciwia się temu zastępstwu.

Dla ważności pełnomocnictwa w dokumencie stwierdzającym jego udzielenie muszą być podane następujące dane:

- 1) identyfikujące mocodawcę (imię i nazwisko udzielającego pełnomocnictwo),*
- 2) identyfikator podatkowy mocodawcy (identyfikatorem podatkowym, zgodnie z treścią art. 3 ustawy z dnia 13.10.1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2017r., poz. 869), jest numer PESEL – w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP – w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu), w przypadku nierezydentów – numer i serię paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.*

- *identyfikujące pełnomocnika (imię i nazwisko przyjmującego pełnomocnictwo)*
- *identyfikator podatkowy pełnomocnika (PESEL lub NIP)*
- *adres pełnomocnika do doręczeń w kraju, a w przypadku adwokata, radcy prawnego lub doradcy podatkowego – także jego adres elektroniczny.*

● ***Do czego upoważnia pełnomocnictwo szczególne?***

Pełnomocnictwo szczególne upoważnia do działania we wskazanej sprawie podatkowej lub innej wskazanej sprawie należącej do właściwości organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.

Wzory pełnomocnictw zostały określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28.12.2015r. w sprawie wzorów pełnomocnictwa szczególnego i pełnomocnictwa do doręczeń oraz wzorów zawiadomienia o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu tych pełnomocnictw (Dz. U. z 2015r. poz. 2330, druki zmienione w 2017r. poz. 349).

Oплата skarbowa od każdego stosunku pełnomocnictwa wynosi 17zł.

● ***Do czego upoważnia pełnomocnictwo do doręczeń?***

Zgodnie z art. 138f ustawy Ordynacja podatkowa, strona ma obowiązek ustanowienia w kraju pełnomocnika do doręczeń, jeżeli:

- *zmienia adres miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu na adres w państwie niebędącym członkiem Unii Europejskiej*
- *nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej lub w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej i składa w kraju wniosek o wszczęcie postępowania lub w kraju doręczono jej postanowienia o wszczęciu postępowania.*

W razie niedopełnienia przez stronę obowiązku ustanowienia pełnomocnika do doręczeń, pismo uznaje się za doręczone pod dotychczasowym adresem w kraju, a organ podatkowy pozostawia je w aktach sprawy.

Wymogi, do udzielenia ww. pełnomocnictwa są takie same, jak w przypadku pełnomocnictw szczególnych.

- **Co to jest pełnomocnictwo ogólne?**

Pełnomocnictwo ogólne upoważnia do działania we wszystkich sprawach podatkowych lub innych sprawach należących do właściwości organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.

Gdy strona będzie chciała działać przez pełnomocnika ogólnego zobowiązana będzie do złożenia pełnomocnictwa ogólnego (PPO-1) w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów.

Udzielenie ww. pełnomocnictwa wymaga założenia konta na Portalu Podatkowym przy pomocy podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP (adres: <http://portalpodatkowy.mf.gov.pl>).

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 czerwca 2016r. w sprawie upoważnienia organu podatkowego do wykonywania zadań w zakresie prowadzenia Centralnego Rejestru Pełnomocnictw Ogólnych Naczelnik Urzędu Skarbowego w Wieluniu został wyznaczony do wykonywania zadań ministra właściwego do spraw finansów publicznych w zakresie prowadzenia Centralnego Rejestru Pełnomocnictw Ogólnych (CRPO).

Informacje o udzieleniu pełnomocnictwa ogólnego, o jego zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu minister właściwy do spraw finansów publicznych umieszcza w Centralnym Rejestrze Pełnomocnictw Ogólnych.

Ustanowienie, zmiana zakresu, odwołanie lub wypowiedzenie pełnomocnictwa ogólnego wywiera skutek od dnia wpływu do Centralnym Rejestrze Pełnomocnictw Ogólnych. Centralny rejestr Pełnomocnictw Ogólnych funkcjonuje od dnia 1 lipca 2016r. Pełnomocnictwa ogólne są zwolnione od opłaty skarbowej.

- **Jakie są prawa i obowiązki współwłaścicieli nieruchomości?**

Jeżeli nieruchomość stanowi współwłasność dwóch lub więcej osób (fizycznych lub prawnych) obowiązek podatkowy w podatku od nieruchomości ciąży solidarnie na wszystkich współwłaścicielach. Każdy ze współwłaścicieli nieruchomości jest podatnikiem podatku od nieruchomości.

Co to znaczy?

Wszyscy współwłaściciele mają obowiązek dokonać zgłoszenia nieruchomości do opodatkowania, a następnie uiścić należny podatek.

Organ podatkowy opodatkowuje daną nieruchomość, a nie poszczególnych współwłaścicieli. Dlatego też wydaje jedną decyzję podatkową, w której wymienia wszystkich współwłaścicieli, a następnie doręcza ją każdemu z osobna.

Współwłaściciele są solidarnie zobowiązani do zapłaty podatku. Oznacza to, że dopóki nie zostanie uiszczona cała kwota podatku, obowiązek podatkowy ciąży nawet na tym współwłaścicielu, który uiścił „swoją część podatku”.

Ważne!

Organ podatkowy nie ma możliwości dzielenia zobowiązania podatkowego i wydania decyzji podatkowej ze wskazaniem odpowiedzialności podatkowej proporcjonalnie do udziału we współwłasności, adresując ją do każdego ze współwłaścicieli z osobna. Wyjątek stanowią miejsca postojowe, gdzie opodatkowaniu podlega udział w nieruchomości, a adresatem decyzji jest konkretny posiadacz tego udziału!

Zapłata podatku w pełnej wysokości przez jednego ze współwłaścicieli zwalnia pozostałych (to jest właśnie solidarna odpowiedzialność za zobowiązania podatkowe). Współwłaściciel, który zapłacił podatek w pełnej wysokości (więcej, niż ma udziału we współwłasności w nieruchomości) ma prawo żądać zapłaty (zwrotu) od pozostałych współwłaścicieli (uregulowane jest to przepisami prawa cywilnego tzn. że organ podatkowy nie ma uprawnienia ingerowania w takie rozliczenia).

Ważne!

W obowiązującym stanie prawnym małżonków traktuje się tak jak pozostałych współwłaścicieli. Organ podatkowy ma obowiązek każdemu doręczyć decyzję podatkową. Zapłata podatku przez jednego zwalnia drugiego.

Pamiętaj!

Kwota podatku wskazana w decyzji podatkowej dotyczy nieruchomości, a nie poszczególnych współwłaścicieli.

Formularze deklaracji i informacji można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia, pod adresem: www.um.torun.pl.

Od 2016r. za pośrednictwem platformy ePUAP można składać formularze elektroniczne.

Deklaracje i informacje podatkowe należy złożyć w Wydziale Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia, ul. Grudziądzka 126 B, IV piętro (pok. 430 – osoby fizyczne, pok. 429 – osoby prawne lub w sekretariacie pok. 427) oraz wszystkich Punktach Informacyjnych UMT lub przesłać za pośrednictwem poczty na ww. adres.

• *Jakie są terminy płatności podatku od nieruchomości?*

Osoby fizyczne opłacają podatek od nieruchomości w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego w wysokości ustalonej przez organ podatkowy w następujących terminach:

I rata – do 15 marca*

II rata – do 15 maja

III rata – do 15 września

IV rata – do 15 listopada

Jeżeli decyzja podatkowa zostanie doręczona po ww. terminach płatności, to rata podatku lub podatek płatny jest w ciągu 14 dni od dnia odbioru decyzji ustalającej wysokość zobowiązania w podatku od nieruchomości.

•Uwaga!

Od 2016r. w przypadku gdy kwota podatku na dany rok nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty!

Ważne!

Od 2016r. organ podatkowy nie doręcza decyzji podatkowych, jeżeli wysokość zobowiązania podatkowego nie przekracza kwoty najniższych kosztów doręczenia w obrocie krajowym przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481). W 2018r. kwota ta wynosi 6,10zł.

Osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej opłacają podatek od nieruchomości w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji w następujących terminach:

I rata – do 31 stycznia*

II rata – do 15 lutego

III rata – do 15 marca

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

IV rata – do 15 kwietnia

V rata – do 15 maja

VI rata – do 15 czerwca

VII rata – do 15 lipca

VIII rata – do 15 sierpnia

IX rata – do 15 września

X rata – do 15 października

XI rata – do 15 listopada

XII rata – do 15 grudnia

•Uwaga!

Od 2016r. w przypadku gdy kwota podatku na dany rok nie przekracza 100 zł podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty!

Ważne!

Jeżeli termin płatności przypada na dzień wolny od pracy (wolne soboty, niedziele i święta), to termin płatności przypada następnego dnia po dniu wolnym od pracy.

• Jak i gdzie zapłacić podatek od nieruchomości?

Podatek od nieruchomości należy wpłacić na indywidualny numer konta lub na konto UMT w Banku Millennium nr 53 1160 2202 0000 0000 6171 9204.

Indywidualny numer konta podany jest na decyzji podatkowej! Osoby prawne w latach poprzednich uzyskały informację o nadanym im indywidualnym numerze konta. Nowi podatnicy mogą uzyskać informację w pok. 320 i 321 (III piętro).

Wpłat bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00). Od 2014r. wpłat można dokonywać także kartą płatniczą.

Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu.

- Rynek Staromiejski 5, pn. – pt. w godz. 9.30–17.00
- Rynek Nowomiejski 21, pn. – pt. w godz. 9.00 – 16.30
- ul. Szosa Chełmińska 17, pn. – pt. w godz. 9.00–17.00
- ul. Łyskowskiego 8, pn. – pt. w godz. 9.00–16.30
- ul. Wyszyńskiego 10a, pn. – pt. w godz. 9.30–17.00
- ul. Broniewskiego 90 (CH Plaza), pn. – pt. w godz. 9.00–21.00, sob. w godz. 9.00–18.00

• *Jakie są konsekwencje nieterminowego uiszczenia podatku lub raty podatku?*

Podatek niezapłacony w terminie płatności staje się zaległością podatkową, od której naliczane są odsetki za zwłokę.

Odsetki za zwłokę nalicza się od dnia następującego po dniu upływu terminu płatności podatku, w którym podatnik był zobowiązany dokonać wpłaty podatku na rachunek organu podatkowego.

Podatnik jest zobowiązany sam obliczyć i wpłacić odsetki za zwłokę (bez wezwania organu podatkowego). Stawka odsetek za zwłokę wynosi 200 % podstawowej stopy oprocentowania kredytu lombardowego, ustalonej zgodnie z przepisami o Narodowym Banku Polskim.

Ważne!

W przypadku braku wpłaty podatku w ustawowym terminie płatności organ podatkowy do zobowiązanego, zgodnie z treścią art. 26 i art. 27 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wysyła upomnienie z informacją o wszczęciu egzekucji, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11.09.2015r. koszty upomnienia wynoszą 11,60 zł. Jeżeli na podatniku ciąży koszt doręzonego upomnienia, dokonanej przez niego wpłaty zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów, a następnie pozostałą kwotę na poczet kwoty zaległości podatkowej oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim w dniu wpłaty pozostaje kwota zaległości podatkowej do kwoty odsetek za zwłokę.

• *W jakiej wysokości należy płacić podatek za nieruchomości znajdujące się w posiadaniu przedsiębiorców lub nieruchomości zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej?*

Grunty, budynki i budowle związane są z prowadzeniem działalności gospodarczej to:

1. grunty, budynki i budowle będące w posiadaniu przedsiębiorcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą,
2. wszystkie zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej.

Przedsiębiorca (podmiot prowadzący działalność gospodarczą) zobowiązany jest do opłacania podatku od nieruchomości według wyższych stawek przez cały okres, w którym ma status przedsiębiorcy i za wszystkie budynki będące w jego posiadaniu.

W obowiązującym stanie prawnym dla ww. opodatkowania nie jest konieczne spełnienie warunku faktycznego wykorzystywania nieruchomości na cele związane z działalnością gospodarczą. Wystarczy sam fakt posiadania jej przez przedsiębiorcę.

Ważne!

Różnego rodzaju obiekty (np. budynki biurowe, budynki gospodarcze, hale magazynowe) niewykorzystywane w danym momencie do prowadzenia działalności gospodarczej lub gdzie prowadzona jest innego rodzaju działalność niż działalność gospodarcza i tak powinny być opodatkowane stawkami jak za grunty i budynki związane z działalnością gospodarczą.

Podatek od nieruchomości ma majątkowy charakter, co oznacza że sam fakt posiadania nieruchomości rodzi obowiązek podatkowy, a kwestia osiągnięcia dochodów, czy konieczność ponoszenia nakładów na nieruchomość, jest bez znaczenia dla podlegania obowiązkowi podatkowemu w podatku od nieruchomości oraz na wysokość należnego zobowiązania.

Ważne!

Obowiązek podatkowy w podatku od nieruchomości nie wygasa w związku z zawieszeniem prowadzenia działalności, ponieważ podatnik nie traci statusu przedsiębiorcy i nadal jest spełniona przesłanka posiadania przez niego określonych nieruchomości lub obiektów budowlanych. Nie stanowi też podstawy do obniżenia stawki podatkowej lub należnego zobowiązania podatkowego.

● ***Jakie obowiązki podatkowe ciążą na właścicielach miejsc postojowych, miejsc do garażowania lub miejsc parkingowych w halach garażowych?***

Od 2016r. zmienione zostały zasady opodatkowania współwłasności hal garażowych wielostanowiskowych.

Do 2015r. obowiązek podatkowy ciążył solidarnie na wszystkich współwłaścicielach, co wiązało się z obowiązkiem złożenia „wspólnej” informacji /deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości. Organ podatkowy zobowiązanie podatkowe ustalał/ określał w jednej decyzji i każdy ze współwłaścicieli był zobowiązany do zapłaty podatku od całej nieruchomości (a nie według swojego udziału).

Od 2016r. w przypadku hal garażowych obowiązek podatkowy ciąży na współwłaścicielach w zakresie odpowiadającym ich udziałowi w prawie własności.

Zasada solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe zostały wyłączone tylko i wyłącznie w przypadku współwłasności hal garażowych i wielostanowiskowych garaży. Od 2016r. każdy współwłaściciel otrzymuje decyzję, w której podatek jest ustalany stosownie do posiadanego udziału w hali garażowej. Dotyczy to zarówno współwłaścicieli „miejsc postojowych” w halach garażowych stanowiących współwłasność osób fizycznych, jak i będących we współwłasności z osobami prawnymi.

● ***Jakie są ustawowe zwolnienia od podatku od nieruchomości?***

Zwalnia się od podatku od nieruchomości.

- 1) grunty, budynki i budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym, która:
 - a) jest udostępniana przewoźnikom kolejowym lub
 - b) jest wykorzystywana do przewozu osób lub
 - c) tworzy linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1435 mm;
- 1a) grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków – do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym;
- 2) budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty;
- 2a) grunty, które znajdują się w posiadaniu podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską, pozyskane na potrzeby rozwoju portu lub przystani morskiej, zajęte na działalność określoną w statucie tego podmiotu, położone w granicach portów i przystani morskich – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podmiot ten wszedł w ich posiadanie – nie dłużej niż przez okres 5 lat, z wyjątkiem gruntów zajętych przez podmiot inny niż podmiot zarządzający portem lub przystanią morską

- 3) budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego;
- 4) budynki gospodarcze lub ich części:
 - a) służące działalności leśnej lub rybackiej,
 - b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej,
 - c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej;
- 5) grunty, budynki lub ich części zajęte wyłącznie na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży;
- 6) grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 7) grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych;
- 8) znajdujące się w parkach narodowych lub rezerwatach przyrody i służące bezpośrednio i wyłącznie osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody:
 - a) grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową,
 - b) budynki i budowle trwale związane z gruntem;
- 8a) będące własnością Skarbu Państwa.
- a) grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi jezior,
- b) grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne, z wyjątkiem gruntów przekazanych w posiadanie innym podmiotom niż wymienione w art. 212 ust. 1 oraz art. 213 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (Dz. U. poz. 1566);
- 9) budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe;
- 10) grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 11) grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków:

- a) osiągnęli wiek emerytalny,
 - b) są inwalidami zaliczonymi do I lub II grupy,
 - c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - d) są osobami o całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji;
- 12) położone na terenie rodzinnego ogrodu działkowego: grunty, altany działkowe i obiekty gospodarcze o powierzchni zabudowy do 35 m² oraz budynki stanowiące infrastrukturę ogrodową, w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 40 oraz z 2015r. poz. 528), z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 13) budynki i budowle zajęte przez grupę producentów rolnych wpisaną do rejestru tych grup, wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży produktów lub grup produktów wytworzonych w gospodarstwach członków grupy lub w zakresie określonym w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 września 2000r. o grupach producentów rolnych i ich związkach, zgodnie z jej aktem założycielskim;
- 14) nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego;
- 15) grunty i budynki lub ich części, stanowiące własność gminy, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą lub będących w posiadaniu innych niż gmina jednostek sektora finansów publicznych oraz pozostałych podmiotów.

Od podatku od nieruchomości zwalnia się również:

- 1) uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą;
- 2) publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie nieruchomości zajętych na działalność oświatową;
- 2a) żłobki i kluby dziecięce oraz prowadzące je podmioty, w zakresie nieruchomości zajętych na prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego;
- 3) instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk, w odniesieniu do nieruchomości lub ich części, które są niezbędne do realizacji zadań, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010r. o Polskiej Akademii Nauk

(Dz. U. z 2017r. poz. 1869); zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą;

4) prowadzących zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r., poz. 2046), lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub zakłady aktywności zawodowej;

5) instytuty badawcze, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą;

5a) przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej, w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych.

● ***Jakie są zasady doręczania decyzji podatkowych osobom fizycznym?***

Organ podatkowy doręcza decyzje podatkowe za pokwitowaniem przez pocztę, swoich pracowników lub przez osoby uprawnione na podstawie odrębnych przepisów.

W Toruniu decyzje podatkowe doręczane są przez pracowników UMT, a w przypadku braku możliwości doręczenia w ten sposób, decyzje doręcza się za pośrednictwem poczty.

Decyzje doręcza się stronie, a gdy działa przez pełnomocnika – temu pełnomocnikowi. W przypadku nieobecności adresata pismo (decyzję) za pokwitowaniem doręcza się pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi lub dozorczy, gdy osoby te podjęły się doręczenia pisma (decyzji) adresatowi. Jeżeli organ podatkowy nie ma możliwości doręczenia pisma w ww. sposób, doręcza je za pośrednictwem operatora pocztowego.

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

STAWKI PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI OBOWIĄZUJĄCE W 2018 ROKU NA TERENIE GMINY MIASTA TORUŃ

Zgodnie z treścią uchwały nr 680/17 Rady Miasta Torunia z dnia 23 listopada 2017r., stawki podatku od nieruchomości na 2018r. wynoszą:

Lp.	Przedmiot opodatkowania	Stawka na 2018 rok
1.	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	0,80 zł - od 1 m ² powierzchni
2.	Od gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	4,60 zł - od 1 ha powierzchni
3.	Od gruntów pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	0,33 zł - od 1 m ² powierzchni
4.	Od gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego	3,04 zł - od 1 m ² powierzchni
5.	Od budynków lub ich części mieszkalnych	0,62 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej
6.	Od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	22,59 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej
7.	Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	10,79 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej,
8.	Od budynków lub ich części związanych z udzielania świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	4,67 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej
9.	Od budynków lub ich części pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, za wyjątkiem: - budynków gospodarczych, zajętych przez osoby fizyczne na cele niezarobkowe - garaży i miejsc postojowych w halach garażowych wielostanowiskowych	7,77 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej, 3,95 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej 6,21 zł - od 1 m ² powierzchni użytkowej
10.	Od budowli	2 % ich wartości

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z podatkiem od nieruchomości

- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1785 z późn. zm.),
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lipca 2017r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2018r. (M.P. z dnia 09.08.2017r., poz. 800),
- Uchwała Nr 680/17 Rady Miasta Torunia z dnia 23 listopada 2017r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 04.12.2017r. poz. 4740),
- Uchwała Nr 428/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 30.11.2012r., poz. 3026),
- Uchwała Nr 146/15 z dnia 24 września 2015r. w sprawie określenia formatu elektronicznego, warunków i trybu składania formularzy informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 02.10.2015r., poz. 2932).

PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

Zobowiązanie w podatku od środków transportowych powstaje w drodze samoopodatkowania. Właściciel pojazdu jest zobowiązany złożyć deklarację podatkową w terminie do **15 lutego** za każdy rok podatkowy i sam obliczyć wysokość należnego podatku. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi organ podatkowy może wszcząć postępowanie podatkowe i z urzędu określić wysokość należnego zobowiązania w podatku od środków transportowych.

- ***Na kim ciąży obowiązek podatkowy ?***

Podatnikami podatku od środków transportowych są osoby fizyczne i osoby prawne będące właścicielami środków transportowych.

Jak właścicieli traktuje się również jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, na które środek transportowy został zarejestrowany oraz posiadaczy środków transportowych zarejestrowanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jako powierzone przez zagraniczną osobę fizyczną lub prawną podmiotowi polskiemu.

Ważne!

Jeżeli środek transportowy stanowi współwłasność dwóch lub więcej osób fizycznych lub prawnych, obowiązek podatkowy ciąży solidarnie na wszystkich współwłaścicielach. Wszyscy współwłaściciele mają obowiązek złożyć deklarację podatkową i uiścić należny podatek. Zapłata przez jednego z nich zwalnia z tego obowiązku pozostałych. Niestety wysokość zobowiązania podatkowego nie dzieli się proporcjonalnie według posiadanych udziałów we współwłasności. Oznacza to, że dopóki nie zostanie zapłacony podatek w pełnej wysokości, organ podatkowy może żądać zapłaty od każdego współwłaściciela, nawet tego, który „uiścił swoją część”

- ***Jakie pojazdy podlegają opodatkowaniu podatkiem od środków transportowych?***

- 1) samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony;
- 2) ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony;
- 3) przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego;
- 4) autobusy.

- **Kiedy powstaje obowiązek podatkowy i jak długo trwa?**

Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek transportowy został zarejestrowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku nabycia środka transportowego już zarejestrowanego – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek transportowy został nabyty.

W przypadku pojazdu czasowo wycofanego z ruchu (czasowego wyrejestrowania pojazdu) obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym środek transportowy został dopuszczony ponownie do ruchu (tj. po upływie okresu, na jaki została wydana decyzja organu rejestrującego o czasowym wycofaniu tego pojazdu z ruchu).

Obowiązek podatkowy wygasa z końcem miesiąca, w którym :

- nastąpiła zmiana właściciela (np. sprzedaż, darowizna),
- środek transportowy został wyrejestrowany lub wydana została decyzja organu rejestrującego o czasowym wycofaniu z ruchu,
- upłynął czas, na który pojazd powierzono.

Ważne!

W przypadku kradzieży pojazdu lub jego kradzieży obowiązek podatkowy wygasa z końcem miesiąca, w którym dokonano jego wyrejestrowania! Sama utrata pojazdu, czy uzyskanie zaświadczenia o złomowaniu pojazdu nie skutkuje automatycznie wygaśnięciem obowiązku podatkowego. Konieczne jest wyrejestrowanie pojazdu!

Zgodnie z art. 79 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym, pojazd (Dz. U. z 2017r., poz. 1260) podlega wyrejestrowaniu przez organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu na wniosek właściciela w przypadku udokumentowanej trwałej i zupełnej utraty posiadania pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające jego utratę, dowód rejestracyjny, kartę pojazdu, jeżeli była wydana, tablice rejestracyjne itp. Dopóki właściciel pojazdu nie dokona jego wyrejestrowania, nadal będzie ciążył na nim obowiązek podatkowy – nawet gdy nie będzie fizycznie posiadał pojazdu!

Wyrejestrowania pojazdu można dokonać w Wydziale Ewidencji i Rejestracji Urzędu Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 25.

- **Jak dokonać zgłoszenia pojazdu do opodatkowania?**

Osoby fizyczne i osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobności prawnej obowiązane są do składania corocznie do dnia 15 lutego deklaracji na podatek od

środków transportowych na formularzu DT -1 oraz załączniku DT -1/A, który zawiera szczegółowe dane o pojazdach.

Natomiast w przypadku powstania obowiązku podatkowego po dniu 15 lutego lub zaistnienia w trakcie roku podatkowego zmian mających wpływ na powstanie lub wygaśnięcie obowiązku podatkowego (zakupu nowego pojazdu, sprzedaży lub trwałej utraty i wyrejestrowania pojazdu) lub w przypadku zmiany miejsca zamieszkania lub siedziby – deklarację (lub korektę) należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie lub wygaśnięcie tego obowiązku.

Formularze deklaracji można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia, pod adresem: www.um.torun.pl

Wypełnione deklaracje należy złożyć do dnia 15 lutego w Wydziale Podatków i Windykacji przy ul. Grudziądzkiej 126 B, IV piętro, pokój 406 lub we wszystkich Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Torunia. Można przesłać także za pośrednictwem poczty (o terminowym złożeniu deklaracji decyduje data stempla pocztowego).

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B, IV piętro, pokój 406, tel. 56-61-18-507 lub 56-61-18- 577.

- ***W jakiej wysokości należy zapłacić podatek od środków transportowych?***

Stawki podatkowe są zróżnicowane ze względu na rodzaj pojazdu, dopuszczalną masę całkowitą pojazdu lub dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów, liczbę osi, rodzaj zawieszenia, rok jego produkcji, spełniania odpowiednich norm EURO, posiadania katalizatora lub instalacji gazowej, a w przypadku autobusów od liczby miejsc siedzących.

W Toruniu z niższych stawek skorzystają posiadacze pojazdów spełniających wyższe standardy ekologiczne w zakresie emisji spalin (pojazdy spełniające normy EURO 5 i autobusy EURO 6).

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH NA 2018R.

- 1) Od samochodów ciężarowych o DMC pojazdu powyżej 3,5 tony do poniżej 12 ton.

Masa całkowita pojazdu	Wyprodukowane przed 2000 r.	Wyprodukowane od 2000 r.	Wyposażone w instalację gazową albo spełniających normy EURO 5 lub wyższe
Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	780 zł	720 zł	360 zł
powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	1.344 zł	1.188 zł	600 zł
powyżej 9 ton do poniżej 12 ton	1.608 zł	1.440 zł	768 zł

- 2) Od samochodów ciężarowych o DMC pojazdu powyżej 12 ton.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku	
Równiej lub wyższej	Mniejszej niż	Zawieszenie pneumatyczne lub zawieszenie uznane za równoważne z pneumatycznym	Inny system zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie		Stawka	Stawka
12	13	1.500zł	1.968zł
13	14	1.596zł	2.064zł
14	15	1.692zł	2.160zł
15		1.788zł	2.256zł
Trzy osie		Stawka	Stawka
12	17	1.512zł	1.872zł
17	19	1.608zł	1.980zł
19	21	1.932zł	2.436zł
21	23	2.028zł	2.532zł
23	25	2.124zł	2.640zł
25		2.220zł	2.736zł
Cztery osie i więcej		Stawka	Stawka
12	25	1.860zł	2.328zł
25	27	1.968zł	2.424zł
27	29	2.244zł	2.892zł
29	31	2.340zł	2.988zł
31		2.436zł	3.084zł

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

- 3) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony do poniżej 12 ton

Masa całkowita pojazdu	Wyprodukowane przed 2000 r.	Wyprodukowane od 2000 r.	Wyposażonych w instalację gazową albo spełniających normy EURO 5 lub wyższe
Powyżej 3,5 tony do poniżej 12 ton	948zł	876zł	804zł

- 4) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z zawieszeniem pneumatycznym i zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku	
Równej lub wyższej	Mniejszej niż	Zawieszenie pneumatyczne lub zawieszenie uznane za równoważne z pneumatycznym	Inny system zawieszenia
Dwie osie		Stawka	Stawka
12	18	1.044zł	1.092zł
18	25	1.080zł	1.164zł
25	31	1.176zł	1.260zł
31		1.896zł	2.400zł
Trzy osie		Stawka	Stawka
12	40	1.644zł	2.280zł
40		2.304zł	3.108zł

- 5) Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masą całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Masa całkowita pojazdu	Wyprodukowane przed 2000r.	Wyprodukowane od 2000r.
Powyżej 7 ton do poniżej 12 ton	456zł	384zł

- 6) Od przyczep i naczep, z zawieszeniem pneumatycznym i zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym systemem zawieszenia osi jezdnych, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

podatku rolnego, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów powyżej 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku	
Równej lub wyższej	Mniejszej niż	Zawieszenie pneumatyczne lub zawieszenie uznane za równoważne z pneumatycznym	Inny system zawieszenia
Jedna oś		Stawka	Stawka
12	18	336zł	384zł
18	25	372zł	564zł
25		408zł	732zł
Dwie osie		Stawka	Stawka
12	28	288zł	408zł
28	33	1.032zł	1.632zł
33	38	1.128zł	1.728zł
38		1.524zł	2.292zł
Trzy osie		Stawka	Stawka
12	38	900zł	1.260zł
38		1.296zł	1.716zł

7) Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy

Liczba miejsc siedzących	Wyprodukowane przed 2000r.	Wyprodukowane od 2000r.	Wyposażone w instalację gazową albo spełniających normy EURO 6 lub wyższe
	Stawka	Stawka	Stawka
Mniejsza niż 22 miejsca	1.812zł	1.692zł	1.118zł
Równa lub wyższa niż 22 miejsca	2.352zł	2.136zł	1.500zł

• *Jakie są terminy i zasady płatności podatku od środków transportowych?*

Podatek od środków transportowych jest płatny bez wezwania na rachunek właściwego organu podatkowego w dwóch ratach w terminie **do 15 lutego i do 15 września** w wysokości wynikającej z deklaracji podatkowej (podatnik jest zobowiązany sam obliczyć jego wysokość).

Jeżeli obowiązek podatkowy powstał lub wygasł w ciągu roku, to podatek za ten rok ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek.

Jeżeli obowiązek podatkowy powstał po dniu 1 lutego, a przed dniem 1 września pierwszą ratę uiszcza się w ciągu 14 dni od dnia powstania tego obowiązku, drugą do dnia

15 września. Natomiast jeżeli obowiązek podatkowy powstał po dniu 1 września danego roku podatkowego, to podatek jest płatny jednorazowo w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku.

Wpłaty z tytułu podatku od środków transportowych dokonuje się na rachunek Gminy Miasta Toruń w Banku Millennium, nr konta 53 1160 2202 0000 0000 6171 9204.

Wpłat bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00). Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu podano na stronie 16.

Ważne!

- 1. Zgodnie z art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej kwotę podatku zaokrągla się do pełnych złotych (tj. końcówki kwot wynoszące poniżej 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 lub więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych).*
- 2. Jeżeli termin płatności przypada na dzień wolny od pracy (wolne soboty, niedziele i święta), to termin płatności przypada następnego dnia po dniu wolnym od pracy.*

● ***Jakie są konsekwencje nieterminowego uiszczenia podatku lub raty podatku?***

Podatek niezapłacony w terminie płatności staje się zaległością podatkową, od której naliczane są odsetki za zwłokę. Odsetki za zwłokę nalicza się od dnia następującego po dniu upływu terminu płatności podatku, w którym podatnik był zobowiązany dokonać wpłaty podatku na rachunek organu podatkowego. Podatnik jest zobowiązany sam obliczyć i wpłacić odsetki za zwłokę (bez wezwania organu podatkowego). Stawka odsetek za zwłokę wynosi 200% podstawowej stopy oprocentowania kredytu lombardowego, ustalonej zgodnie z przepisami o Narodowym Banku Polskim.

Organ podatkowy w przypadku braku wpłaty w ustawowym terminie płatności do zobowiązanego, zgodnie z treścią art. 26 i 27 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wysyła upomnienie z informacją o wszczęciu egzekucji, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11.09.2015r. koszty upomnienia wynoszą 11,60 zł.

Ważne!

Jeżeli na podatniku ciąży kosztorys doręzonego upomnienia, dokonany przez niego wpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów, a następnie pozostałą kwotę na poczet kwoty zaległości podatkowej oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim w dniu wpłaty pozostaje kwota zaległości podatkowej do kwoty odsetek za zwłokę.

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z podatkiem od środków transportowych

- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1785 z późn. zm.),
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lipca 2017r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2018r. (M.P. z dnia 09.08.2017r. poz. 800),
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 października 2017r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2018r. (M.P. poz. 941),
- Uchwała Nr 681/17 Rady Miasta Torunia z dnia 23 listopada 2017r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom., poz. 4741),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 19 listopada 2015r. w sprawie wzoru deklaracji na podatek od środków transportowych (Dz. U. poz. 2025),
- Uchwała Nr 147/15 Rady Miasta Torunia z dnia 24 września 2015r. w sprawie możliwości składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom., poz. 2933).

PODATEK ROLNY

- **Z jakiego tytułu płacimy podatek rolny?**

Podatek rolny należy płacić za grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza.

- ***Kto jest zobowiązany płacić podatek rolny?***

Podatnikami podatku rolnego są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, będące:

- 1) właścicielami gruntów,
- 2) posiadaczami samoistnymi gruntów,
- 3) użytkownikami wieczystymi gruntów,
- 4) posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego jeżeli posiadanie:
 - wynika z umowy zawartej z właścicielem, z Agencją Nieruchomości Rolnych lub z innego tytułu prawnego albo
 - jest bez tytułu prawnego z wyjątkiem gruntów wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub będących w zarządzie Lasów Państwowych (podatnikami są jednostki organizacyjne Agencji Nieruchomości Rolnych i jednostki organizacyjne Lasów Państwowych),
- 5) dzierżawcami – jeżeli grunty gospodarstwa rolnego zostały w całości lub części wydzierżawione na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników lub przepisów dotyczących uzyskania rent strukturalnych.

Ważne!

Jeżeli grunty stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu dwóch lub więcej podmiotów, to stanowią odrębny przedmiot opodatkowania, a obowiązek podatkowy w podatku rolnym ciąży solidarnie na wszystkich współwłaścicielach lub posiadaczach.

Jeżeli grunty te będą stanowiły gospodarstwo rolne, to obowiązek podatkowy będzie ciążył na osobie będącej współwłaścicielem lub posiadaczem i prowadzącej to gospodarstwo w całości.

- ***Kiedy powstaje obowiązek podatkowy i jak długo trwa?***

Obowiązek podatkowy w podatku rolnym powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku.

Wygasa ostatniego dnia miesiąca, w którym przestały istnieć okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

- ***Jakie obowiązki ciążą na podatniku?***

Osoby fizyczne są zobowiązane do składania organowi podatkowemu informacji o podatku rolnym na formularzu IR-1.

Obowiązek złożenia informacji powstaje w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego (np. kupna lub sprzedaży gruntów rolnych, zmiany klasyfikacji gruntów, zajęcia gruntów gospodarstwa rolnego na prowadzenie innej działalności gospodarczej niż działalność rolnicza lub gdy z innych powodów powierzchnia gruntów uległa zmniejszeniu lub zwiększeniu).

Termin do złożenia informacji na podatek rolny wynosi 14 dni od dnia zaistnienia ww. okoliczności. Jeżeli w ciągu roku nie zaszły zmiany mające wpływ na wysokość opodatkowania, osoby fizyczne nie mają obowiązku corocznego składania informacji na podatek rolny.

Ważne!

Jeżeli grunty stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej to osoby fizyczne składają deklarację na podatek rolny i odpłacają podatek na zasadach obowiązujących osoby prawne.

Osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej są zobowiązane składać corocznie deklarację na podatek rolny na formularzu DR – 1 w terminie do 15 stycznia na dany rok podatkowy. W razie wystąpienia w ciągu roku podatkowego jakichkolwiek zmian (np. sprzedaży, kupna, zmiany powierzchni i klas gruntów) osoby te powinny złożyć korektę deklaracji w terminie 14 dni od dnia wystąpienia ww. okoliczności.

Formularze informacji i deklaracji na podatek rolny można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia www.um.torun.pl.

• *Od czego zależy wysokość podatku rolnego?*

Wysokość podatku rolnego zależy od podstawy opodatkowania, klasy i rodzaju użytków rolnych, przynależności gmin lub miast do danego okręgu podatkowego, wysokości stawki podatkowej na dany rok podatkowy.

Podstawę opodatkowania stanowi.

- dla gruntów gospodarstw rolnych – liczba hektarów przeliczeniowych,
- dla pozostałych gruntów – liczba hektarów wynikająca z ewidencji gruntów i budynków

Gospodarstwo rolne.

Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiący własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.

Klasy i rodzaje użytków rolnych.

- grunty orne klasa I, II, III a, III, III b, IV a, IV, V, VI, VI z
- łąki i pastwiska klasa I, II, III a, III, III b, IV, IV a, V, VI, VI z

Okręgi podatkowe.

Zaliczenie gminy lub miasta do danego okręgu podatkowego uzależnione jest od warunków ekonomicznych i produkcyjno-klimatycznych występujących w danej gminie lub mieście. Wyróżniamy 4 okręgi podatkowe.

Gmina Miasta Toruń należy do I okręgu podatkowego.

Stawki podatkowe.

Stawki podatkowe oblicza się według średniej ceny skupu żyta za 11 kwartałów poprzedzający rok podatkowy, ustalonej na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok podatkowy.

Stawka podatku rolnego dla gospodarstw rolnych od hektarów przeliczeniowych wynosi równowartość pieniężną 2,5 q żyta, a od pozostałych gruntów – równowartość pieniężną 5 q żyta.

Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2017r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalania podatku rolnego na rok podatkowy 2018 cena żyta wynosi 52,49 zł za 1 dt.

Osoby prawne.

są zobowiązane do złożenia deklaracji, w której same obliczają wysokość należnego podatku rolnego na dany rok podatkowy.

Osoby fizyczne.

corocznie otrzymują decyzję w sprawie wymiaru podatku rolnego (nakazu płatniczego w sprawie łącznego zobowiązania pieniężnego), w której organ podatkowy ustala wysokość należnego zobowiązania w podatku rolnym na dany rok podatkowy.

Ważne!

Jeżeli w ciągu roku podatkowego grunty gospodarstwa rolnego zostały zajęte na prowadzenie innej działalności gospodarczej niż działalność rolniczą lub po zaprzestaniu prowadzenia tej działalności przewrócono na tych gruntach działalność rolniczą albo z innych powodów powierzchnia uległa zmniejszeniu lub zwiększeniu, to kwota należnego podatku rolnego ulega obniżeniu lub podwyższeniu, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

● ***Ile wynosi stawka podatku rolnego na 2018 rok?***

Stawki w podatku rolnym, obowiązujące w 2018r. wynoszą:

- dla gruntów gospodarstw rolnych- przelicznik $2,5 \text{ q} \times 52,49\text{zł} = 131,23\text{zł}$ za 1 ha przeliczeniowy,
- dla pozostałych gruntów - przelicznik $5\text{q} \times 52,49\text{zł} = 262,45\text{zł}$ za 1 ha fizyczny.

● ***Jakie są terminy płatności podatku rolnego?***

Podatek rolny od osób fizycznych płatny jest w 4 ratach.

- do dnia 15 marca*,
- do 15 maja,

- do 15 września,
 - do 15 listopada roku podatkowego
- lub w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji ustalającej wysokość zobowiązania podatkowego.

Osoby fizyczne opłacają podatek w wysokości wynikającej z doręczonej im corocznie decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego.

•Uwaga!

Od 2016r. w przypadku gdy kwota podatku na dany rok nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty!

Ważne!

Od 2016r. organ podatkowy nie doręcza decyzji podatkowych, jeżeli wysokość zobowiązania podatkowego nie przekracza kwoty najniższych kosztów doręczenia w obrocie krajowym przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz.1481). W 2018r. kwota ta wynosi 6,10zł.

Ważne!

Jeżeli termin płatności przypada na dzień wolny od pracy (wolne soboty, niedziele i święta), to termin płatności przypada następnego dnia po dniu wolnym od pracy.

Osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne, które składają deklaracje podatkowe opłacają podatek w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji. Terminy płatności są takie same jak dla osób fizycznych, tj. 4 raty płatne do:

- do dnia 15 marca*,
- do 15 maja,
- do 15 września
- do 15 listopada roku podatkowego

•Uwaga!

Od 2016r. w przypadku gdy kwota podatku na dany rok nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty!

• Jak i gdzie uiścić podatek rolny?

Podatek rolny należy wpłacić na indywidualny numer konta lub na konto UMT w Banku Millennium nr 53 1160 2202 0000 0000 6171 9204.

Indywidualny numer konta podany jest na decyzji podatkowej! Osoby prawne w latach poprzednich uzyskały informację o nadanym im indywidualnym numerze konta. Nowi podatnicy mogą uzyskać informację w pok. 320 i 321 (III piętro).

Wpłaty bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00).

W kasie urzędu można dokonać płatności kartą płatniczą.

Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu podano na stronie 11.

● ***Jakie są konsekwencje nieterminowego uiszczenia podatku lub raty podatku?***

Podatek niezapłacony w terminie płatności staje się zaległością podatkową, od której naliczane są odsetki za zwłokę. Odsetki za zwłokę nalicza się od dnia następującego po dniu upływu terminu płatności podatku, w którym podatnik był zobowiązany dokonać wpłaty podatku na rachunek organu podatkowego. Podatnik jest zobowiązany sam obliczyć i wpłacić odsetki za zwłokę (bez wezwania organu podatkowego). Stawka odsetek za zwłokę wynosi 200% podstawowej stopy oprocentowania kredytu lombardowego, ustalonej zgodnie z przepisami o Narodowym Banku Polskim.

Organ podatkowy w przypadku braku wpłaty w ustawowym terminie płatności do zobowiązanego, zgodnie z treścią art. 26 i 27 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wysyła upomnienie z informacją o wszczęciu egzekucji, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11.09.2015r. koszty upomnienia wynoszą 11,60 zł.

Ważne!

Jeżeli na podatniku ciąży koszt doręzonego upomnienia, dokonana przez niego wpłata zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów, a następnie pozostałą kwotę na poczet kwoty zaległości podatkowej oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim w dniu wpłaty pozostaje kwota zaległości podatkowej do kwoty odsetek za zwłokę.

• *Jakie grunty są zwolnione z podatku rolnego?*

Od podatku rolnego zwalnia się m.in.

- 1) użytki rolne klasy V, VI i VIz oraz grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych;
- 2) grunty położone w pasie drogi granicznej;
- 3) grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha.
 - a) będące przedmiotem prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, nabyte w drodze umowy sprzedaży,
 - b) będące przedmiotem umowy o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste,
 - c) wchodzące w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, objęte w trwałe zagospodarowanie;
- 4) grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków – na okres 5 lat, licząc od roku następnego po zakończeniu zagospodarowania;
- 5) użytki ekologiczne;
- 6) grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę;
- 7) grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach;
- 8) grunty wpisane do rejestru zabytków, pod warunkiem ich zagospodarowania i utrzymania zgodnie z przepisami o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 9) grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy:
 - a) osiągnęli wiek emerytalny,
 - b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy,
 - c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji;
- 10) grunty położone na terenie rodzinnego ogrodu działkowego, z wyjątkiem będących w posiadaniu podmiotów innych niż działkowcy lub stowarzyszenia ogrodowe w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014r. poz. 40).

Z obowiązku płacenia podatku rolnego zwalnia się również:

- 1) uczelnie, zwolnienie nie dotyczy gruntów przekazanych w posiadanie innym podmiotom niż uczelnie;
- 2) publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie gruntów zajętych na działalność oświatową;
- 3) instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk;
- 4) prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie gruntów zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem gruntów znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej;
- 5) instytuty badawcze;
- 6) przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej, w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych;

Ważne!

Podatnicy posiadający grunty podlegające ustawowemu zwolnieniu od podatku rolnego są zobowiązani złożyć informację lub deklarację podatkową na zasadach ogólnych, w której wykazują zwolnione powierzchnie.

Pamiętaj!

Podatnicy podatku rolnego są zobowiązani do zapłaty podatku od nieruchomości za budynki mieszkalne w gospodarstwach rolnych. Ze zwolnienia od podatku od nieruchomości korzystają budynki gospodarcze lub ich części służące działalności leśnej lub rybackiej, budynki położone na gruntach gospodarstw rolnych służące wyłącznie działalności rolniczej lub zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej.

Jeżeli podatnicy podatku rolnego prowadzą działalność gospodarczą inną niż działalność rolnicza, za posiadane grunty rolne płacą podatek od nieruchomości według stawki odpowiedniej dla prowadzenia działalności gospodarczej. Grunty rolne zajęte na działalność gospodarczą są opodatkowywane podatkiem od nieruchomości i podatnicy składają informację lub deklarację na podatek od nieruchomości!

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z podatkiem rolnym

- Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. 2017r. poz. 1892),
- Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2017r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2018 (M.P. poz. 958),
- Uchwała Nr 428/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 30.11.2012r., poz. 3026),
- Uchwała Nr 146/15 z dnia 24 września 2015r. w sprawie określenia formatu elektronicznego, warunków i trybu składania formularzy informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 02.10.2015r., poz. 2932).

PODATEK LEŚNY

- *Z jakiego tytułu płacimy podatek leśny?*

Opodatkowaniu podatkiem leśnym podlegają lasy, z wyjątkiem lasów zajętych na wykonywanie innej działalności gospodarczej niż działalność leśna. Lasem są grunty leśne sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków.

- *Kto jest zobowiązany płacić podatek leśny?*

Podatnikiem podatku leśnego są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które są:

- 1) właścicielami lasów,
- 2) posiadaczami samoistnymi lasów,
- 3) użytkownikami wieczystymi lasów
- 4) posiadaczami lasów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

W przypadku lasów, które pozostają w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz wchodzą w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, obowiązek podatkowy w podatku leśnym ciąży na jednostkach organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych i Lasów Państwowych.

Ważne!

Jeżeli lasy stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu dwóch lub więcej podmiotów, to stanowią odrębny przedmiot opodatkowania, a obowiązek podatkowy w podatku leśnym ciąży solidarnie na wszystkich współwłaścicielach lub posiadaczach.

- *Kiedy powstaje obowiązek podatkowy i jak długo trwa?*

Obowiązek podatkowy w podatku leśnym powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku. Wygasa ostatniego dnia miesiąca, w którym przestały istnieć okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

Jeżeli obowiązek podatkowy powstał lub wygasł w trakcie roku podatkowego, podatek leśny za ten rok ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał ten obowiązek.

● *Jakie obowiązki ciążą na podatniku?*

Osoby fizyczne są zobowiązane do składania organowi podatkowemu informacji na podatek leśny na formularzu IL-1.

Obowiązek złożenia informacji powstaje w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego (np. kupna lub sprzedaży gruntów leśnych, zmiany klasyfikacji gruntów, zajęcia gruntów na prowadzenie innej działalności gospodarczej niż działalność leśna, przywrócenia wykonywania działalności leśnej lub gdy z innych powodów powierzchnia lasów uległa zmniejszeniu lub zwiększeniu).

Termin do złożenia informacji na podatek leśny wynosi 14 dni od dnia zaistnienia ww. okoliczności (w przypadku zmian obowiązuje ten sam 14-dniowy termin). Jeżeli w ciągu roku nie zaszły zmiany mające wpływ na wysokość opodatkowania, to osoby fizyczne nie mają obowiązku corocznego składania informacji na podatek leśny.

Ważne!

Jeżeli lasy stanowią współwłasność lub znajdują się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej – osoby fizyczne składają deklarację na podatek leśny i odpłacają podatek na zasadach obowiązujących osoby prawne.

Osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej są zobowiązane składać corocznie deklarację na podatek leśny na formularzu DL –1 w terminie do 15 stycznia na dany rok podatkowy.

W razie wystąpienia w ciągu roku podatkowego jakichkolwiek zmian (np. sprzedaży, kupna, zmiany powierzchni, rozpoczęcia lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej innej niż działalność leśna) osoby te powinny złożyć korektę deklaracji w terminie 14 dni od dnia wystąpienia ww. okoliczności.

Formularze informacji i deklaracji na podatek leśny można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia www.um.torun.pl.

Dodatkowe informacje można uzyskać od pracowników Wydziału Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (IV piętro).

- osoby fizyczne – pokoje numer. 430*
- osoby prawne – pokój numer. 429*

● ***Od czego zależy wysokość podatku leśnego?***

Wysokość podatku leśnego zależy od:

- powierzchni lasu wyrażonej w hektarach, wynikającej z ewidencji gruntów i budynków,
- obowiązującej stawki podatkowej,
- rodzaju posiadanego lasu.

Stawka podatkowa.

Stawka podatkowa w podatku leśnym stanowi równowartość pieniężną $0,220\text{m}^3$ drewna, obliczoną według średniej ceny sprzedaży drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy.

Średnią cenę sprzedaży drewna ustala się na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 20 dni po upływie trzeciego kwartału.

W roku bieżącym zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 października 2017r. średnia cena sprzedaży drewna, obliczona wg średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2017 roku wyniosła 197,06zł za 1 m^3 .

● ***Ile wynosi stawka podatku leśnego na 2018 rok?***

Cena sprzedaży drewna $197,06\text{zł} \times 0,220\text{m}^3 = 43,35\text{zł}$ za 1 ha lasu.

● ***Jakie są terminy płatności podatku leśnego?***

Osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne, które składają deklaracje podatkowe opłacają podatek w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji w 12 miesięcznych ratach, płatnych do dnia 15 każdego miesiąca.

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

Osoby fizyczne opłacają podatek w wysokości wynikającej z doręczonej im corocznie decyzji w sprawie wymiaru podatku leśnego w 4 ratach płatnych do dnia:

- 15 marca*,
- 15 maja,
- 15 września
- 15 listopada roku podatkowego
- lub w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji ustalającej wysokość zobowiązania podatkowego, jeżeli została on doręczona po upływie któregośkolwiek z ww. terminów.

•Uwaga!

Od 2016r. w przypadku gdy kwota podatku na dany rok nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty!

Ważne!

Od 2016r. organ podatkowy nie doręcza decyzji podatkowych, jeżeli wysokość zobowiązania podatkowego nie przekracza kwoty najniższych kosztów doręczenia w obrocie krajowym przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481). W 2018r. kwota ta wynosi 6,10zł.

Ważne!

Jeżeli termin płatności przypada na dzień wolny od pracy (wolne soboty, niedziele i święta), to termin płatności przypada następnego dnia po dniu wolnym od pracy.

• Jak i gdzie uiścić podatek leśny?

Podatek leśny należy wpłacić na indywidualny numer konta lub na konto UMT w Banku Millennium nr 53 1160 2202 0000 0000 6171 9204.

Indywidualny numer konta podany jest na decyzji podatkowej!

Osoby prawne w latach poprzednich uzyskały informację o nadanym im indywidualnym numerze konta. Nowi podatnicy mogą uzyskać informację w pok. 320 i 321 (III piętro).

Wpłat bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00). W kasach urzędu można dokonać płatności kartą płatniczą.

Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu podano na stronie 16.

• *Jakie są konsekwencje nieterminowego uiszczenia podatku lub raty podatku?*

Podatek niezapłacony w terminie płatności staje się zaległością podatkową, od której naliczane są odsetki za zwłokę. Odsetki za zwłokę nalicza się od dnia następującego po dniu upływu terminu płatności podatku, w którym podatnik był zobowiązany dokonać wpłaty podatku na rachunek organu podatkowego. Podatnik jest zobowiązany sam obliczyć i wpłacić odsetki za zwłokę (bez wezwania organu podatkowego). Stawka odsetek za zwłokę wynosi 200% podstawowej stopy oprocentowania kredytu lombardowego, ustalonej zgodnie z przepisami o Narodowym Banku Polskim.

Organ podatkowy w przypadku braku wpłaty w ustawowym terminie płatności do zobowiązanego, zgodnie z treścią art. 26 i 27 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, wysyła upomnienie z informacją o wszczęciu egzekucji, po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11.09.2015r. koszty upomnienia wynoszą 11,60 zł.

Ważne!

Jeżeli na podatniku ciąży koszt doręzonego upomnienia, dokonana przez niego wpłata zalicza się w pierwszej kolejności na poczet tych kosztów, a następnie pozostałą kwotę na poczet kwoty zaległości podatkowej oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim w dniu wpłaty pozostaje kwota zaległości podatkowej do kwoty odsetek za zwłokę.

• *Jakie grunty leśne są zwolnione z podatku leśnego?*

Od podatku leśnego zwalnia się:

- 1) lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat;
- 2) lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków;
- 3) użytki ekologiczne.

Od podatku leśnego zwalnia się również:

- 1) uczelnie;
- 2) publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie lasów zajętych na działalność oświatową;
- 3) instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk;
- 4) prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy

chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej;

- 5) instytuty badawcze;
- 6) przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej, w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych.

Ważne!

Podatnicy posiadający grunty podlegające ustawowemu zwolnieniu od podatku leśnego są zobowiązani złożyć informację lub deklarację podatkową na zasadach ogólnych, w której wykazują zwolnione powierzchnie.

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z podatkiem leśnym.

- Ustawa z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821),
- Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 października 2017r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2017r. (M.P. poz. 963),
- Uchwała Nr 428/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 30.11.2012r, poz. 3026),
- Uchwała Nr 146/15 z dnia 24 września 2015r. w sprawie określenia formatu elektronicznego, warunków i trybu składania formularzy informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 02.10.2015r., poz. 2932).

OPŁATA MIEJSCOWA

● ***Gdzie pobiera się opłatę miejscową?***

Opłatę miejscową pobiera się w miejscowościach posiadających korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, szkoleniowych i wypoczynkowych.

Rada Miasta Torunia Uchwałą Nr 429/12 z dnia 22 listopada 2012r. uznała, iż Miasto Toruń jest miejscowością posiadającą korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe i warunki umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, szkoleniowych i wypoczynkowych, w której pobiera się opłat miejscową.

● ***Od kogo pobiera się opłatę miejscową?***

Opłata miejscowa pobierana jest od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach turystycznych, wypoczynkowych i szkoleniowych w miejscowościach posiadających korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób w tych celach.

● ***Kto jest zwolniony z obowiązku uiszczenia opłaty miejscowej?***

Opłaty miejscowej nie pobiera się:

- 1) pod warunkiem wzajemności – od członków personelu przedstawicielstw dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz innych osób zrównanych z nimi na podstawie ustaw, umów lub zwyczajów międzynarodowych, jeżeli nie są obywatelami polskimi i nie mają miejsca pobytu stałego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) od osób przebywających w szpitalach;
- 3) od osób niewidomych i ich przewodników;
- 4) od podatników podatku od nieruchomości z tytułu posiadania domów letniskowych położonych w miejscowości, w której pobiera się opłatę miejscową albo uzdrowiskową;
- 5) od zorganizowanych grup dzieci i młodzieży szkolnej.

● ***Jaka jest stawka opłaty miejscowej?***

W 2018r. na terenie Miasta Toruń obowiązuje stawka opłaty miejscowej w wysokości **2,00 zł** za każdą rozpoczętą dobę.

● ***Kiedy i gdzie należy wpłacić opłatę miejscową?***

Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje w przypadku pobytu na terenie Miasta Torunia w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych dłużej niż dobę. Opłatę uiszcza się za każdy dzień pobytu.

Opłata miejscowa pobierana jest przez inkasentów wymienionych w załączniku nr 1 do Uchwały Nr 430/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty miejscowej, terminów płatności oraz zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Do poboru opłaty miejscowej zobowiązane są także osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej i osoby fizyczne nie wymienione w załączniku nr 1 do ww. uchwały, które świadczą usługi w zakresie pobytu i zakwaterowania.

Opłatę miejscową należy wpłacić w kasie Urzędu Miasta (czynna od poniedziałku do piątku w godz. 8.00–17.00) lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Torunia w Banku Millennium S.A. nr **32 1160 2202 0000 0002 2568 4502**

Ważne!

Dokonując wpłaty opłaty miejscowej zachowaj pokwitowanie. Może być ono przydatne w czasie kontroli podatkowej!

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z opłatą miejscową

- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1785),
- Obwieszczenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lipca 2017r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2018r. (M.P. poz. 800).
- Uchwała Nr 429/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie ustalenia miejscowości posiadającej korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe i warunki umożliwiające pobyt osób w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych, w której pobiera się opłatę miejscową (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 30.11.2012r., poz. 3027)

- Uchwała Nr 430/12 Rady Miasta Torunia z dnia 22 listopada 2012r. w sprawie w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty miejscowej, terminów płatności oraz zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z dnia 30.11.2012r., poz. 3028).

OPŁATA SKARBOWA

● ***Co podlega opłacie skarbowej?***

Opłata skarbową pobierana jest w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej:

- za dokonanie czynności urzędowej na podstawie zgłoszenia lub na wniosek,
- za wydanie zaświadczenia (pozwolenia, koncesji),
- za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym,
- za dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia (pozwolenia) przez podmiot inny niż organ administracji rządowej lub samorządowej w związku z wykonywaniem zadań z zakresu administracji publicznej, a także złożenie w takim podmiocie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego wypisu, odpisu lub kopii.

● ***W jakich sprawach nie ma obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej?***

Opłacie skarbowej nie podlega dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia i zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach:

- 1) alimentacyjnych, opieki, kurateli lub przysposobienia;
- 2) ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w przepisach szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami szczególnymi dla kombatanów;
- 3) świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- 4) zatrudnienia i wynagrodzeń za pracę;
- 5) wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wyborów do Sejmu, Senatu, Parlamentu Europejskiego i organów samorządu terytorialnego oraz referendum;
- 6) powszechnego obowiązku obrony, z wyjątkiem decyzji w sprawach udzielania zgody obywatelom polskim na służbę w obcym wojsku lub obcej organizacji wojskowej;
- 7) nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia;

- 8) załatwianych na podstawie przepisów ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami;
- 9) nabycia obywatelstwa polskiego w drodze repatriacji oraz stwierdzenia posiadania obywatelstwa polskiego nabytego w ten sposób, nadania statusu uchodźcy, udzielenia azylu, zgody na pobyt tolerowany oraz w sprawach ochrony czasowej;
- 10) dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkalnego;
- 11) dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia i zezwolenia przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa albo Agencję Rynku Rolnego w sprawach z zakresu wykonywania przez te agencje zadań w ramach realizacji Wspólnej Polityki Rolnej, w tym w sprawach płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego określonych przepisami Unii Europejskiej pomocy de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa oraz innych zadań dotyczących organizacji rynków rolnych, z wyłączeniem zadań w zakresie administrowania obrotem z zagranicą towarami rolno-spożywczymi;
- 12) wydanie decyzji na podstawie przepisów ustawy z dnia 3 kwietnia 2009r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego;
- 13) złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach określonych w pkt 3;
- 14) wydanie zaświadczenia niezbędnego do uzasadnienia wniosków w sprawach wymienionych w pkt 1-4;
- 15) dokonanie czynności urzędowej i wydanie zaświadczenia w sprawach o zmianę imienia (imion) lub nazwiska osób, którym bezprawnie je zmieniono, a także zstępnych i małżonków tych osób;
- 16) wydanie zezwolenia przez ministra właściwego do spraw środowiska lub wojewodę na działania związane z czynną ochroną przyrody.

Jeżeli zaświadczenie, którego wydanie nie podlega opłacie skarbowej zostanie użyte w innej sprawie niż ww., wydanie tego zaświadczenia podlega opłacie skarbowej.

- *Kto podlega zwolnieniu od opłaty skarbowej?*

Od opłaty skarbowej zwalnia się:

- 1) pod warunkiem wzajemności, państwa obce, ich przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i siły zbrojne, międzynarodowe organizacje i instytucje oraz ich oddziały i przedstawicielstwa, korzystające na podstawie ustaw, umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych z przywilejów i immunitetów, a także członków ich personelu i inne osoby zrównane z nimi, jeżeli nie są one obywatelami polskimi i nie mają miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) jednostki budżetowe;
- 3) jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia – wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa;
- 6) osoby fizyczne prowadzące czynną ochronę gatunkową oraz osoby fizyczne, których gospodarstwo rolne, leśne lub rybne narażone jest na szkody wyrządzane przez gatunki zwierząt chronionych nieobjęte odszkodowaniem Skarbu Państwa – wyłącznie w zakresie przedmiotów opłaty skarbowej związanych z ochroną przyrody.

● ***Na kim ciąży obowiązek zapłaty opłaty skarbowej?***

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży na osobach fizycznych, osobach prawnych i jednostkach organizacyjnych niemających osobowości prawnej, jeżeli wskutek dokonania przez nie zgłoszenia lub na ich wniosek dokonuje się czynności urzędowej, albo jeżeli na ich wniosek wydaje się zaświadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesję).

Natomiast w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawie z zakresu

administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży na mocodawcy, pełnomocniku, przedsiębiorcy lub prokurencie.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży solidarnie na osobach lub jednostkach organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, jeżeli w wyniku złożonego wspólnie zgłoszenia lub na ich wspólny wniosek dokonuje się czynności urzędowej lub na ich wspólny wniosek wydaje się zaświadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesję) a w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii na mocodawcy i pełnomocniku lub przedsiębiorcy i prokurencie.

Jeżeli jedną ze stron ww. czynności jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej zwolniona od opłaty skarbowej, to obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży solidarnie na pozostałych stronach tej czynności.

● *Kiedy powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej?*

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:

- *od dokonania czynności urzędowej* – z chwilą dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej;
- *od wydania zaświadczenia* – z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia;
- *od wydania zezwolenia (pozwolenia, koncesji)* – z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji);
- *od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa* lub prokury oraz od jego odpisu, wypisu lub kopii – z chwilą złożenia dokumentu w organie administracji publicznej lub sądzie.

● *Kiedy i gdzie należy zapłacić opłatę skarbową ?*

Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie właściwego organu podatkowego lub na jego rachunek bankowy.

Wpłat należy dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Torunia w Banku Millennium nr 37 1160 2202 0000 0000 8344 0799 lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00).

Na przelewie należy wpisać dane identyfikujące osobę wpłacającą oraz rodzaj sprawy, której wpłata dotyczy (np. sygnatura, rodzaj lub miejsce załatwiania sprawy).

Wpłat bez prowizji można dokonać w kasie urzędu, we wszystkich oddziałach Banku Millennium oraz w wyznaczonych punktach poboru opłaty skarbowej. Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu podano na stronie 16.

Punkty poboru opłaty skarbowej.

- 1) siedziba Urzędu Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 25
- 2) siedziba Urzędu Stanu Cywilnego w Toruniu przy ul. Bydgoskiej 5
- 3) siedziba Drugiego Urzędu Skarbowego w Toruniu przy ul. Mazowieckiej 63/65
- 4) siedziba Pierwszego Urzędu Skarbowego w Toruniu przy ul. Szosa Chełmińska 34/36
- 5) siedziba Starostwa Powiatowego w Toruniu przy ul. Towarowej 4-6
- 6) siedziba Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Toruniu przy ul. Batorego 61

• *Jaka jest właściwość miejscowa w sprawach dotyczących opłaty skarbowej?*

Organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest wójt (burmistrz, prezydent miasta).

Organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest:

- 1) od dokonania czynności urzędowej, wydania zaświadczenia oraz zezwolenia (pozwolenia, koncesji) – organ podatkowy właściwy ze względu na siedzibę organu lub podmiotu, który dokonał czynności urzędowej albo wydał zaświadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesję);
- 2) od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce złożenia dokumentu.

Ważne!

Jeżeli załatwiamy sprawy w Urzędzie Miasta Torunia, Sądzie Rejonowym w Toruniu, Sądzie Okręgowym w Toruniu, Urzędach Skarbowych w Toruniu, Kujawsko-Pomorskim Urzędzie Celno-Skarbowym w Toruniu itd, to organem właściwym w sprawie opłaty skarbowej jest Prezydent Miasta Torunia.

• *W jakiej wysokości i za co należy uiścić opłatę skarbową?*

Stawki opłaty skarbowej zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, wymienione zostały w załączniku do ustawy.

● ***Gdzie zwrócić się o zwrot nienależnie wpłaconej opłaty skarbowej lub wpłaconej w kwocie wyższej niż należąca?***

Zwrot opłaty skarbowej nienależnie wpłaconej lub wpłaconej w kwocie wyższej niż należąca następuje wyłącznie na wniosek podatnika (osoby wpłacającej) i jest możliwy tylko w niżej wymienionych przypadkach:

- od dokonania czynności urzędowej – jeżeli mimo zapłacenia opłaty skarbowej, nie dokonano czynności urzędowej,
- od wydania zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) – jeżeli mimo zapłacenia opłaty skarbowej, nie wydano zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji).

Wniosek należy złożyć w Wydziale Podatków i Windykacji Urzędu Miasta Torunia ul. Grudziądzka 126 b, IV piętro, pok. 406.

We wniosku należy wskazać z jakiego tytułu uiszczono opłatę skarbową, uzasadnić przyczyny jej zwrotu, załączyć dowód wpłaty oraz wskazać numer rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot.

Ważne!

W przypadku niewskazania numeru rachunku bankowego lub jego braku zwrot opłaty skarbowej nastąpi przekazem pocztowym na wskazany adres podatnika w wysokości pomniejszonej o koszty jej zwrotu lub kwota nadpłaty będzie pozostawiona do dyspozycji w kasie Urzędu Miasta Torunia.

Zwrot opłaty skarbowej następuje w gotówce lub na rachunek bankowy wnioskodawcy po uprzednim wydaniu decyzji określającej wysokość zwrotu. Jeżeli obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciążył solidarnie na osobach fizycznych lub prawnych albo jednostkach nieposiadających osobowości prawnej, to decyzje o zwrocie wydaje się wszystkim solidarnie zobowiązanym do jej zapłaty, natomiast zwrot następuje na rzecz jednej z tych osób lub jednostek, określonej w decyzji o zwrocie.

Opłata skarbową nie podlega zwrotowi po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym dokonano zapłaty opłaty.

Akty prawne regulujące zagadnienia dotyczące opłaty skarbowej

- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016r. poz. 1827),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28.09.2007r. w sprawie zwrotu opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330),
- Uchwała Nr 28/15 Rady Miasta Torunia z dnia 22 stycznia 2015r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso (t. j. Obwieszczenie nr 23/15 z dnia 17 grudnia 2015r.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- *Co to znaczy, że grunt jest w użytkowaniu wieczystym?*

Użytkowanie wieczyste to wieloletnie użytkowanie gruntów będących własnością Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Użytkownik wieczysty, na podstawie umowy o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste zawartej w formie aktu notarialnego, może korzystać z gruntu z wyłączeniem innych osób. Jest to prawo rzeczowe odpłatne (użytkownik wieczysty uiszcza opłatę roczną), zbywalne i podlegające dziedziczeniu. Zbycie wymaga formy aktu notarialnego i wpisu do księgi wieczystej. Czas trwania użytkowania wieczystego wynosi 99 lat (wyjątkowo krócej, nie krócej jednak niż lat 40) i może być przedłużony na następne lata (od 40 do 99 lat).

Dla porównania:

Podatek od nieruchomości to zobowiązanie publicznoprawne, którego obowiązek zapłaty wynika wprost z przepisów obowiązującego prawa podatkowego.

- *Co jest przedmiotem umowy użytkowania wieczystego?*

Przedmiotem umowy użytkowania wieczystego może być wyłącznie grunt. Nie mogą być inne nieruchomości (np. budynki, budowle czy lokale).

Zgodnie z art. 235 § 1 Kodeksu cywilnego budynki i inne urządzenia wzniesione na gruncie oddanym w użytkowanie wieczyste przez wieczystego użytkownika stanowią jego własność. To samo dotyczy budynków i innych urządzeń, które wieczysty użytkownik nabył zgodnie z właściwymi przepisami przy zawarciu umowy o oddanie gruntu w użytkowanie wieczyste.

Sytuację taką normuje art. 31 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Ustala on zasadę, zgodnie z którą oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej zabudowanej może nastąpić wyłącznie z równoczesną sprzedażą położonych na niej budynków i innych urządzeń. Użytkownik wieczysty gruntu jest jednocześnie właścicielem posadowionych na tym gruncie budynków i innych urządzeń. Oznacza to, że zapłaci podatek od nieruchomości od gruntu, jako jego użytkownik wieczysty, zaś od budynków zlokalizowanych na tym gruncie jako ich właściciel.

- *Jakie obowiązki ciąży na użytkowniku wieczystym?*

Zgodnie z przepisami art. 64 ust. 2 ustawy z dnia 31 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, użytkownik wieczysty jest zobowiązany do uiszczenia bez wezwania stałej opłaty rocznej **do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok.**

Informacje o wysokości opłaty za użytkowanie wieczyste można uzyskać w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B.

Opłata ta nie ulega corocznym zmianom. Dopóki użytkownik wieczysty nie otrzyma nowej informacji ustalającej wysokość tej opłaty, corocznie zobowiązany jest uiścić ją w dotychczasowej wysokości.

Ważne!

Należność na rzecz Gminy z tytułu użytkowania wieczystego jest należnością odrębną od podatku od nieruchomości.

Użytkownik wieczysty jest zobowiązany uiszczać opłatę za użytkowanie wieczyste (tylko za grunt) oraz podatek od nieruchomości (za grunt i budynek). Zapłata opłaty za użytkowanie wieczyste nie zwalnia z obowiązku uiszczenia podatku od nieruchomości i odwrotnie!

● ***Jaki jest termin płatności opłaty za użytkowanie wieczyste i gdzie ją wpłacić?***

Opłata za użytkowanie wieczyste płatna jest bez wezwania do dnia 31 marca z góry za każdy rok na rachunek bankowy Urzędu Miasta Torunia w Banku Millennium nr 95 1160 2202 0000 0000 6171 9127 (grunty Gminy Miasta Toruń) lub nr 91 1160 2202 0000 0000 6171 9199 (grunty Skarbu Państwa)

Wpłat bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00).

*Podstawowe różnice między
podatkiem od nieruchomości,
a opłatą za użytkowanie wieczyste.*

PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

jest zobowiązaniem publicznoprawnym i ustalany jest:

- w trybie administracyjnym, określonym przez ustawę Ordynacja podatkowa,
- według stawek określanych corocznie w uchwale Rady Miasta na mocy ustawy o opłatach i podatkach lokalnych,

– stawki określone są w granicach maksymalnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych ogłaszanych corocznie przez Ministra Finansów (w drodze obwieszczenia).

OPŁATA ZA UŻYTKOWANIE WIECZYSTE

jest zobowiązaniem cywilnoprawnym wynikającym:

- z umowy cywilnoprawnej zawartej przez użytkownika z Gminą lub w przypadku zakupu mieszkania z umowy cywilnoprawnej zawartej ze spółdzielnią mieszkaniową,
- w przypadku zakupu mieszkania od spółdzielni mieszkaniowej kupujący przejmuje również zobowiązania wobec Gminy z tytułu opłaty za wieczyste użytkowanie.

Ważne!

Kupujący mieszkanie powinien zostać o tym poinformowany przez spółdzielnię mieszkaniową, developera lub w trakcie zawierania umowy w formie aktu notarialnego.

- ***Czy opłacając opłatę za użytkowanie wieczyste gruntu należy także uiszczać podatek od nieruchomości?***

Zdecydowanie tak!

Już sama podstawa prawna obowiązku zapłaty ww. należności powoduje, że są one niezależne od siebie i każdą należy wносить odrębnie. Zapłata jednej nie zwalania z obowiązku zapłaty drugiej.

Dodatkowe informacje w sprawie opłaty za użytkowanie wieczyste gruntów można uzyskać w Urzędzie Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B.

- w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, II piętro, pok. 207 (tel. 56-61-18-588) – wysokość opłaty za grunty Gminy Miasta Toruń i pok. 226 (tel. 56-61-18-402) – wysokość opłaty za grunty Skarbu Państwa.
- w Wydziale Księgowości, I piętro, pok. 108 (tel. 56-61-18-550 lub 56-61-18-498) – zaległości w płatnościach za grunty Gminy Miasta Toruń lub pok. 110 (tel. 56-61-18-503) – zaległości w płatnościach za grunty Skarbu Państwa.

Akty prawne regulujące zagadnienia związane z użytkowaniem wieczystym gruntu.

- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2017r. poz. 2147),
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r., poz. 459).

TORUŃSKI PRZEWODNIK PODATKOWY NA 2018 ROK

URZĄD MIASTA TORUNIA CZYNNY JEST OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU W GODZ. 7.30–17.00

SPRAWY ZWIĄZANE Z PODATKAMI I OPŁATAMI LOKALNYMI

można załatwić w Wydziale Podatków i Windykacji UMT przy ul. Grudziądzkiej 126 B (IV piętro) sekretariat 56-61-18-574

- ***Podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny od osób fizycznych.***

pokój 430 (IV piętro) – obsługa interesantów, czynna od 7.30 do 17.00

Dodatkowe informacje dot. konkretnej nieruchomości można uzyskać:

ulice zaczynające się na litery.	numer pokoju	numer telefonu
T, W, Z, Ż, Ź oraz gospodarstwa rolne	401	56-61-18-512
J, K	401	56-61-18-511
A, B, C, H	402	56-61-18-519
O, P	402	56-61-18-514
Ś, S	403	56-61-18-513
D, G, U, Szosa Lubicka	403	56-61-18-523
M, R, Św.	404	56-61-18-517
E, F, I, L, Ł, N	404	56-61-18-510

- ***Podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny od osób prawnych.***

pokój 429 (IV piętro), tel. 56-61-18-576, 56-61-18-509 lub 56-61-18-522

- ***Opłata skarbową.***

pokój 406 (IV piętro), tel. 56-61-18-577

- ***Opłata miejscowa.***

– płatności – *pokój 321 (III piętro), tel. 56-61-18-505*

– dodatkowe informacje – tel. 56-61-18-532, 56-61-18-515, 56-61-18-522

- ***Ulgi podatkowe od osób fizycznych i osób prawnych.***

pokój 405 (IV piętro), tel. 56-61-18-515

● ***Podatek od środków transportowych od osób fizycznych i osób prawnych.***

pokój 406 (IV piętro), tel. 56-61-18-507 lub 56-61-18-577

Sprawy związane z użytkowaniem wieczystym można załatwić.

w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami UMT przy ul. Grudziądzkiej 126 B (II piętro), sekretariat tel. 56-61-18-590

w Wydziale Księgowości UMT przy ul. Grudziądzkiej 126 B (I piętro), sekretariat tel. 56-61-18-572

aktualizacja wysokości opłat za użytkowanie wieczyste.

pokój 207, tel. 56-61-18-588 (grunty Gminy Miasta Toruń)

pokój 226, tel. 56-61-18-402 (grunty Skarbu Państwa)

zaległości w płatnościach.

pokój 108, tel. 56-61-18-550 lub 56-61-18-498 (grunty Gminy Miasta Toruń)

pokój 110, tel. 56-61-18-503 (grunty Skarbu Państwa)

Sprawy związane z rejestracją pojazdów (zarejestrowanie, wyrejestrowanie, czasowe wycofanie z ruchu) można załatwić.

w Wydziale Ewidencji i Rejestracji UMT przy ul. Wały Gen. Sikorskiego 25 (I piętro) sekretariat 56-61-18-850.

rejestracja pojazdów.

pok. 7, tel. 56-61-18-867 lub 56-61-18-868.

Podatek od nieruchomości należy wpłacać na indywidualny numer konta lub na konto UMT w Banku Millennium nr **53 1160 2202 0000 0000 6171 9204** lub w kasie Urzędu Miasta Torunia.

Podatek od środków transportowych należy wpłacać na konto UMT w Banku Millennium nr **53 1160 2202 0000 0000 6171 9204** lub w kasie Urzędu Miasta Torunia.

Podatek rolny i podatek leśny należy wpłacać na indywidualny numer konta lub na konto UMT w Banku Millennium nr **53 1160 2202 0000 0000 6171 9204** lub w kasie Urzędu Miasta Torunia.

Oplatę skarbową należy wpłacać na konto UMT w Banku Millennium nr **37 1160 2202 0000 0000 8344 0799** lub w kasie Urzędu Miasta Torunia

Oplatę miejscową należy wpłacać na konto UMT w Banku Millennium nr **32 1160 2202 0000 0002 2568 4502** lub w kasie Urzędu Miasta Torunia

Wpłat bez prowizji można dokonać we wszystkich oddziałach Banku Millennium na terenie całego kraju lub w kasie Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126 B (kasa czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 17.00).

Od 2014r. w Urzędzie Miasta Torunia można płacić kartą płatniczą!

Adresy placówek Banku Millennium w Toruniu.

- Rynek Staromiejski 5, pn. – pt. w godz. 9.30-17.00
- Rynek Nowomiejski 21, pn. – pt. w godz. 9.00 – 16.30
- ul. Szosa Chełmińska 17, pn. – pt. w godz. 9.00-17.00
- ul. Łyskowskiego 8 , pn. – pt. w godz. 9.00-16.30
- ul. Wyszyńskiego 10A , pn. – pt. w godz. 9.30-17.00
- ul. Broniewskiego 90 (CH Plaza), pn. – pt. w godz. 9.00-21.00, sob. w godz. 9.00-18.00