

OBWIESZCZENIE NR 6/13
RADY MIASTA TORUNIA
z dnia 25 lipca 2013 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr 167/07 Rady Miasta Torunia z 25 października 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.Pom. z 2007 r. Nr 122, poz. 1813), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr 558/09 Rady Miasta Torunia z 21 maja 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń;
- 2) uchwałą Nr 390/12 Rady Miasta Torunia z 6 września 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 uchwały Nr 558/09 Rady Miasta Torunia z 21 maja 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.Pom. z 2009 r. Nr 68, poz. 1309), który stanowi:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.”;

- 2) § 3 uchwały Nr 558/09 Rady Miasta Torunia z 21 maja 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.Pom. z 2009 r. Nr 68, poz. 1309), który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.”;

- 3) § 2 uchwały Nr 390/12 Rady Miasta Torunia z 6 września 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.Pom. z 2012 r. poz. 1929), który stanowi:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.”;

- 4) § 3 uchwały Nr 390/12 Rady Miasta Torunia z 6 września 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.Pom. z 2012 r. poz. 1929), który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Torunia

Marian Frąckiewicz

Załącznik do Obwieszczenia Nr 6/13

Rady Miasta Torunia

z dnia 25 lipca 2013 r.

Uchwała Nr 167/07
Rady Miasta Torunia
z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń.

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.¹⁾) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.²⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90b ust. 3 i ust. 4 pkt 1 ustawy;
- 3) słuchaczach – należy przez to rozumieć słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 ustawy;
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły, kolegia, ośrodki, do których uczęszczają uczniowie lub słuchacze;
- 5)³⁾ trudnej sytuacji rodzinnej ucznia lub słuchacza – należy przez to rozumieć występowanie w rodzinie ucznia lub słuchacza okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.

§ 2.⁴⁾ (uchylony)

§ 3. Stypendium szkolne przyznaje się uczniowi na okres nie dłuższy niż od września do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy na okres nie dłuższy niż od października do grudnia oraz od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

§ 4.⁵⁾ 1. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia/słuchacza składa do Prezydenta Miasta Torunia wniosek spełniający wymagania określone w art. 90n ust. 4 i 5 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 124, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r., poz. 567.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206.

³⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr 390/12 Rady Miasta Torunia z dnia 6 września 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2012 r., poz. 1929), która weszła w życie z dniem 9 października 2012 r.

⁴⁾ Przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 3.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr 558/09 Rady Miasta Torunia z dnia 21 maja 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie

2. W przypadku ucznia/słuchacza nie uczęszczającego do szkoły prowadzonej przez Gminę Miasta Toruń do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć zaświadczenie wydane przez dyrektora szkoły potwierdzające uczęszczanie ucznia/słuchacza do szkoły.

3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać w szczególności:

- a) nazwisko i imię ucznia,
- b) nazwę szkoły i klasę do której uczęszcza w danym roku szkolnym,
- c) planowany termin ukończenia szkoły.

§ 5. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego powinien być złożony w:

- 1) szkole, gdy wniosek dotyczy ucznia szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń;
- 2) Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia - w pozostałych przypadkach.

§ 6. 1. Formalnej oceny wniosku pod kątem prawidłowości wypełnienia druku wniosku i kompletności załączników dokonują :

- 1) szkolna komisja do spraw pomocy materialnej – w przypadku wniosku złożonego w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń;
- 2) pracownicy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Torunia – w pozostałych przypadkach.

2. W skład szkolnej komisji do spraw pomocy materialnej wchodzi:

- 1) przewodniczący - dyrektor szkoły lub jego przedstawiciel;
- 2) członek - pedagog szkolny;
- 3) członek - nauczyciel pełniący funkcję wychowawcy oddziału;
- 4) członek - pracownik szkoły zatrudniony na stanowisku do spraw finansowych.

3. Dyrektor szkoły powołuje i odwołuje członków komisji.

§ 7.⁶⁾ Po dokonaniu oceny formalnej, wnioski wraz z listą zbiorczą dyrektor szkoły przekazuje do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Torunia w ciągu 14 dni od upływu terminu składania wniosków, gdzie są przechowywane do czasu wydania decyzji na dany rok szkolny.

§ 8. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Prezydent Miasta Torunia, bądź upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta Torunia.

§ 9. Ilość przyznanych stypendiów szkolnych uzależniona jest od wysokości dotacji celowej przyznanej Gminie Miasta Toruń z budżetu państwa.

§ 10.⁷⁾ 1. Stypendium szkolne przyznaje się w formie całkowitej lub częściowej refundacji udokumentowanych wydatków poniesionych na cele edukacyjne, realizowane w formach wskazanych w art. 90d ust. 2 - 4 ustawy.

2.⁸⁾ (uchylony)

3.⁹⁾ Katalog wydatków o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

4.¹⁰⁾ (uchylony)

5.¹¹⁾ Dokumentami potwierdzającymi poniesienie wydatków, o których mowa w ust. 1, są faktury, bądź rachunki uproszczone na rodzica/prawnego opiekuna pobierającego stypendium lub pełnoletniego ucznia/słuchacza wystawione z datą począwszy od 1 września, z zastrzeżeniem ust. 6.

Gminy Miasta Toruń. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2009 r. Nr 68, poz. 1309), która weszła w życie z dniem 18 lipca 2009 r.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

⁸⁾ Przez § 1 pkt 3 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

¹⁰⁾ Przez § 1 pkt 3 lit. d uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

¹¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 lit. e uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

6.¹²⁾ W przypadku poniesienia wydatków na cele określone w katalogu w poz. od 5 do 10 dokumenty mogą być wystawione z datą począwszy od 1 lipca.

§ 11.¹³⁾ 1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego zależy od trudnej sytuacji rodzinnej ucznia lub słuchacza i miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia lub słuchacza i wynosi, z zastrzeżeniem § 12:

Kategoria stypendium	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia lub słuchacza	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
I	mniej niż 40% kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy	200% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.)
II	co najmniej 40% i mniej niż 55% kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy	160% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.)
III	co najmniej 55% i mniej niż 70% kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy	120% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.)
IV	co najmniej 70% i nie więcej niż 100% kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy	80% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.)

§ 12.¹⁴⁾ 1. Jeżeli po rozpatrzeniu złożonych wniosków dotacja nie zostanie rozdysponowana w całości miesięczna wysokość stypendium szkolnego zostanie zwiększona o równą kwotę dla każdej z kategorii II – IV, o których mowa w § 11, z zastrzeżeniem, że stypendium nie może przekroczyć kwoty określonej dla kategorii I.

2.¹⁵⁾ W przypadku, gdy kwota przeznaczona na wypłatę stypendiów nie wystarczy na przyznanie tego świadczenia wszystkim uprawnionym w wysokości określonej zgodnie z § 11, miesięczna wysokość stypendium szkolnego zostanie zmniejszona o równą kwotę dla każdej z kategorii I - III aż do wyczerpania dotacji, z zastrzeżeniem, że stypendium nie może być mniejsze niż kwota określona dla kategorii IV.

3. W przypadku równych dochodów, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium szkolnego ma uczeń/słuchacz pochodzący z rodziny o największej liczbie dzieci uprawnionych do ubiegania się o stypendium.

4. W przypadku, gdy zasady określone w ust. 3 nie przyniosą rozstrzygnięcia, o pierwszeństwie decyduje największa liczba dzieci w rodzinie realizujących obowiązki szkolne.

§ 13. 1. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:

- 1) do 20 grudnia – za okres od 1 września do 31 grudnia;
- 2) do 20 czerwca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca,

z zastrzeżeniem ustępu 3.

2. Rodzic ucznia, prawny opiekun ucznia lub pełnoletni uczeń/słuchacz przedkłada dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków na cele edukacyjne w nieprzekraczalnym terminie 10 dni przed datą wypłaty stypendium szkolnego:

- 1) w szkole, w przypadku ucznia szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miasta Toruń,
- 2) w Wydziale Edukacji – w pozostałych przypadkach.

3. Termin wskazany w ust. 1 może ulec przesunięciu, w przypadku nie otrzymania dotacji z budżetu państwa w czasie umożliwiającym jego dotrzymanie.

¹²⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 lit. f uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

¹³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 3.

¹⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

¹⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 5.

4. Stypendium szkolne jest wypłacane rodzicom ucznia, prawnym opiekunom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi/słuchaczowi, w następujący sposób:

- 1) w szkole, do której uczęszcza uczeń - dla uczniów szkół prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń;
- 2) w kasie Urzędu Miasta Torunia – w pozostałych przypadkach.

5. W przypadku nie podjęcia kwoty przyznanego stypendium w ciągu 30 dni licząc od pierwszego dnia wypłat, prawo do stypendium wygasa, a nie wypłacone środki pieniężne zostają przekazane do wykorzystania na zasiłki szkolne.

§ 14. Zasiłek szkolny przysługuje uczniom/słuchaczom znajdującym się przejściowo w szczególnie trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 15. 1. Osoba ubiegająca się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia/słuchacza powinna złożyć wniosek w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Torunia.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego powinny być załączone:

- 1) dokument poświadczający wystąpienie zdarzenia losowego;
- 2) informacja o dochodach rodziny i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia/słuchacza spowodowanej zdarzeniem losowym;
- 3) dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Gminy Miasta Toruń.

§ 16. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, które nie może przekroczyć 500% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).

§ 17. 1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego rozpatruje komisja powołana przez Prezydenta Miasta Torunia.

2. Komisja proponuje wysokość zasiłku szkolnego w zależności od sytuacji materialnej, w której znalazł się uczeń/słuchacz.

3. Komisja rozpatruje wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego wg potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na trzy miesiące.

§ 18. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego dla ucznia/słuchacza podejmuje Prezydent Miasta Torunia lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta Torunia.

§ 19. Zasiłek szkolny wypłaca się na zasadach określonych w § 13 ust. 4 w formie gotówkowej.

§ 20. Rodzice ucznia/słuchacza otrzymującego stypendium szkolne, pełnoletni uczeń/słuchacz, a także dyrektor szkoły są obowiązani niezwłocznie powiadomić Prezydenta Miasta Torunia o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 22. Traci moc uchwała nr 724/05 Rady Miasta Torunia z dnia 10 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2005 r., nr 34, poz. 685, wraz z uchwałami ją zmieniającymi: uchwałą nr 825/05 Rady Miasta Torunia z dnia 21 lipca 2005 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2005 r., nr 96, poz. 1755; uchwałą nr 892/05 Rady Miasta Torunia z dnia 24 listopada 2005 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2005 r., nr 127, poz. 2131 i uchwałą nr 1135/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2006 r., nr 138, poz. 2069.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Katalog wydatków ponoszonych na cele edukacyjne, podlegających całkowitej lub częściowej refundacji w ramach stypendium szkolnego¹⁾

Refundacji podlegają następujące wydatki:

- 1) udział w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- 2) udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 3) udział w organizowanych przez szkołę wyjściach (np. do instytucji kultury, wycieczki edukacyjne, „zielona szkoła”),
- 4) związane z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, tj. poza Toruniem, przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów (zakwaterowanie w bursie, internacie lub stancji, posiłki w ramach żywienia zbiorowego, dojazd do szkoły/kolegium środkami komunikacji zbiorowej),
- 5) zakup podręczników ujętych w szkolnym zestawie podręczników,
- 6) zakup tornistra lub plecaka lub torby szkolnej (jedna sztuka na rok szkolny),
- 7) zakup obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego (co najwyżej po jednej parze obuwia sportowego zewnętrznego i po dwie pary obuwia halowego, w każdym z okresów: wrzesień-grudzień oraz styczeń-czerwiec),
- 8) zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego (w cenie brutto nie wyższej niż 150,00 zł w każdym z okresów: wrzesień-grudzień oraz styczeń-czerwiec),
- 9) zakup stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie: strój kąpielowy, klapki, czepek (w łącznej cenie brutto nie wyższej niż 150,00 zł, w każdym z okresów: wrzesień-grudzień oraz styczeń-czerwiec),
- 10) zakup artykułów szkolnych (np. piórniki, zeszyty, bloki, papier kolorowy, papier kancelaryjny, papier milimetrowy, bibuła, brystol, flamastry, nożyczki, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, kredki, farby, pędzle, klej, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, plastelina, modelina, itp.),
- 11) zakup przyborów do nauki zawodu,
- 12) zakup słowników, encyklopedii, atlasów, lektur szkolnych,
- 13) zakup tablic matematycznych, fizycznych, chemicznych, geograficznych, itp.,
- 14) zakup tuszy do drukarek, multimedialnych programów edukacyjnych, pokrycie kosztów abonamentu internetowego,
- 15) zakup komputera, oprogramowania (system operacyjny, oprogramowanie biurowe - edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, itp.) oraz urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne, pendrive, głośniki, mikrofon, modem, router, kamera internetowa),
- 16) zakup okularów korekcyjnych,
- 17) zakup biurka,
- 18) zakup krzesła do biurka,
- 19) określone zarządzeniem dyrektora szkoły dodatkowe wydatki związane z:

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. c uchwały Nr 558/09 Rady Miasta Torunia z dnia 21 maja 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miasta Toruń. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2009 r. Nr 68, poz. 1309), która weszła w życie z dniem 18 lipca 2009 r.

- a) profilem nauki,
- b) zakupem jednolitego stroju, którego noszenie jest w szkole obowiązkowe,
- c) zakupem stroju galowego wymaganego przez szkołę.